



**Région 87**  
**Réunion Zoom du Comité régional /Procès-verbal**  
**12 mars 2022**

**1. Ouverture**

- Kathleen R. (présidente par intérim) nous souhaite la bienvenue et nous remercie d'être là.
- Récitation de la Prière de la Sérénité.

**2. Lecture des 12 Traditions**

Lecture des Traditions en Français par des membres présents à tour de rôle.

**3. Quorum 26/40**

- Nous avons Quorum, 33 présences sur 40.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Accepté : François A. (Trésorier adj.)    Secondé : André D. (Délégué adj.)

**- Entérinement de la présidente (Claude G. Délégué)**

- Il explique que Ruth L. a dû démissionner pour des raisons familiales et après avoir vu la présidente adjointe, Kathleen R. en action, le comité de direction l'a nommé comme présidente.
- Après quelques discussions pour savoir si nous procédons à une élection, Pierre C. (secrétaire) fait la lecture du point b de la section 3.5 *Les vacances* des lignes de conduite du comité de direction :

*b) Cinq (5) membres élus et plus*

*Si une vacance est créée en cours de mandat et qu'il reste au sein du Comité de direction cinq (5) membres élus et plus, il est de la responsabilité des membres du Comité de direction demeurant en fonction de nommer un membre pour combler la vacance. Les membres du Comité de direction doivent donc s'assurer qu'une vacance sera comblée et entérinée par le Comité régional. Cependant, si cette vacance est créée durant les six derniers mois du mandat et qu'il s'agit d'un poste d'adjoint, le poste peut rester vacant. S'il y a vacances à un poste et qu'il y a un adjoint en fonction, celui-ci peut prendre automatiquement la responsabilité du poste laissé vacant. Il s'agira alors de combler le poste d'adjoint.*

**Suite à la démission de la présidente Ruth Llano, le comité de direction recommande la nomination de Kathleen R. au poste de présidente pour l'année 2022 et 2023.**

**Pour : 94%                  Contre : 6%                  Accepté unanimement**

Le poste de président adjoint sera annoncé et mis en élection ultérieurement.

**- Entérinement du trésorier par intérim (Kathleen R. Présidente)**

- Je dois vous annoncer la démission de Fernand C., en tant que trésorier de notre Région, pour raison personnel. Fernand a servi pendant plus de 35 années à différent poste de service et nous le remercions de son dévouement au sein de notre région.
- De ce fait, nous avons reçu la candidature de Donald L., pour occuper le poste de trésorier par intérim notre comité l'a rencontré et nous avons nommé Donald à ce titre. Nous procéderons à son entérinement, après mon rapport.

Daniel M. (Adj. Coord. CMP) demande pourquoi ce n'est pas le trésorier adjoint qui prend le poste automatiquement. François A. (Trésorier adj.) lui répond que c'est un choix personnel. Avec les dossiers à mener d'ici la fin de son mandat et qui peuvent prendre plus d'une année à régler, il juge préférable de terminer son apprentissage comme trésorier adjoint. De plus, un membre d'expérience à la trésorerie s'est offert pour terminer le mandat prenant fin le 31 décembre 2022.

Les lignes de conduite du comité de direction au point 3.5 *Les vacances* ont été suivies.

**Suite à la démission de notre trésorier Fernand Champagne, le comité de direction recommande la nomination de Donald L. au poste de trésorier par intérim jusqu'à la fin du mandat, le 31 décembre 2022.**

**Pour : 94%      Contre : 6%      Accepté unanimement**

## **5. Rapport de la Présidente (Kathleen R.)**

**- Région 87 – 87 Area – Área 87**

**Réunion du Comité régional / Area Committee Meeting / Reunión del Comité del Área**

**12 mars 2022 / March 12<sup>th</sup>, 2022 / 12 Marzo de 2022**

### **RAPPORT**

Merci pour votre confiance. En octobre dernier, j'ai posé ma candidature au poste de présidente-adjointe en raison de mon amour du service et mon désir d'être là pour l'alcoolique qui souffre encore. Je ne m'attendais pas à être appelée à vous servir comme présidente, mais je sais que c'est ce que j'ai à faire comme serviteur dans les circonstances.

La tâche de présidente est un défi mais est aussi un élément qui stimule ma créativité et ma vision de notre belle Région. Je retrouve beaucoup de serviteurs qui ont envie de voir progresser la Région et de travailler ensemble dans l'unité.

Cette année, nos grandes lignes directrices mettent l'accent sur le parrainage de service qui est tellement important et significatif pour les futurs serviteurs qui ont le goût de continuer à servir.

Que ce soit par les nouvelles technologies dont on peut rejoindre encore plus de membres ou par nos futurs projets qui contribuent à faire rayonner AA dans notre Région, le mandat est très intéressant et me rejoins à bien des égards. La bonne nouvelle est que nos réunions reprendront en personne au BSR à partir du 1<sup>er</sup> avril prochain et à partir du 1<sup>er</sup> juin les réunions en hybrides seront disponibles conditionnellement à ce qu'un membre ait reçu la formation pour les réunions en hybride, un support technique sera assuré, à distance.

Aussi, nous sommes à la recherche d'un remplaçant au poste de président(e)-adjoint(e) et d'un coordonnateur(trice) au comité Centre de traitement. Nous vous invitons à soumettre votre candidature à [secretaire@aa87.org](mailto:secretaire@aa87.org).

Kathleen R.  
Présidente

## **6. Adoption du procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2021**

Accepté : André D. (Délégué-adj.)      Secondé : Réjean B. (Centres de détention)

## **7. Adjointe Administrative/Registraire (Ginette W.)**

Rapport de l'adjointe administrative / registraire  
Réunion régionale du 12 mars 2021

### Bureau de Service régional

Réouverture pour activités de service au BSR : s'il vous plaît, veuillez m'aviser dès que possible de vos besoins de salles (Districts et Comités) afin de planifier l'occupation, prévenir les conflits et trouver des solutions si nécessaire. Vous voudrez bien le faire par courriel à [region@aa87.org](mailto:region@aa87.org)  
Pour ce qui est des mesures sanitaires éventuelles, je devrai en discuter avec le comité de direction pour déterminer ces conditions.

### Comptoir de publications

Je vous rappelle les heures d'ouverture du comptoir de la rue Rachel : du mardi au jeudi, de 11 h à 18 h; le vendredi, de 11 h à 16 h; et le samedi, de 9 h à 13 h. Le comptoir est ouvert sur l'heure du lunch.

### Notes

Nous sommes au bureau du lundi au samedi. Si vous avez besoin de nous le lundi, il est préférable de prendre un rendez-vous, puisque c'est la journée où nous effectuons des travaux au sous-sol ou dans l'entrepôt ou tenons notre réunion de personnel.

### Rappel des membres du personnel

Alexandra au comptoir et au magasin en ligne : 514-374-3688, poste 1

Guy, commit de bureau : 514-374-3688, poste 222

Ginette, adjointe administrative : 514-374-3688, poste 2

### Registrariat

Rappel aux RDR : lorsque vous recevez un avis de demande d'enregistrement, il est important d'y donner suite car de votre suivi dépend la suite du processus d'enregistrement. Il est à noter que seuls les groupes enregistrés bénéficient de la couverture d'assurance responsabilité de la Région.

Merci à André, le délégué adjoint, pour sa collaboration pour la mise à jour des informations des groupes dans les districts orphelins (sans RDR).

Les nouveaux RSG reçoivent une pochette qui est générée par le BSG (NY). Il arrive qu'il y ait des erreurs dans les envois : un RSG francophone reçoit une pochette en anglais, et vice versa. Si c'est votre cas, merci de m'en informer rapidement afin que nous fassions une demande d'envoi d'une pochette dans la bonne version.

Les nouveaux RDR reçoivent une pochette qui est générée par le BSG (NY). Il y a actuellement une crise d'approvisionnement auprès des imprimeurs ce qui entraîne une rupture de stock de ces pochettes. Les nouveaux RDR devront donc attendre la disponibilité des stocks pour recevoir leur copie papier. Cependant, tout le contenu est toujours disponible sur le site aa.org, disponible en tout temps pour téléchargement dans votre appareil.

Les nouveaux groupes reçoivent une pochette de nouveau groupe qui est générée par le BSG (NY). La crise d'approvisionnement affecte aussi ce service. Le matériel sera acheminé aux nouveaux groupes dès qu'il sera disponible.

### Les clés du BSR confiés aux serviteurs des comités

En tant que coordonnateur, vous devriez avoir reçu un jeu de clés qui vous donne accès à l'espace de

rangement dédié à votre comité au sous-sol du BSR, ainsi qu'une clé pour la porte d'entrée et pour l'espace d'imprimerie. Si vous n'avez pas ces clés, faites-le moi savoir afin que vous puissiez les récupérer. Si elles vous ont été remises par votre prédécesseur, veuillez m'en informer également afin que j'enregistre l'information dans notre registre des clés du BSR.

Q : Quelles sont les heures pour accéder au bureau afin de s'assurer de ne pas déclencher l'alarme?

R : l'accès au BSR sans risquer de déclencher l'alarme est entre 7h le matin et 11 h le soir. Si vous avez besoin d'accéder à votre matériel en dehors de ces heures, veuillez m'en aviser au moins 48 heures à l'avance, afin d'aviser la centrale d'alarme.

Merci pour votre service et votre soutien.

Ginette W.

Adjointe administrative BSR

Registraire Région 87

#### **8. Rapport du Secrétaire (Pierre C.)**

- Merci beaucoup aux interprètes Louise et Jean-Michel et aux traducteurs. Nous avons toujours besoin de membres pour ces tâches. Pour les nouveaux interprètes, ils seront accompagnés par des membres plus expérimentés.
- Merci à ceux qui ont envoyé leur rapport. N'oubliez pas de me les envoyer à [secretaire@aa87.org](mailto:secretaire@aa87.org). Vous pouvez aussi utiliser le rapport en ligne dans la section Formulaire du site web.

#### **9. Rapport du trésorier (François A.)**

- Rapport de décembre Accepté : André D. (Délégué adj.) Secondé : Johanne B. (CCI)
- Rapport de janvier Accepté : André D. (Délégué adj.) Secondé : Johanne B. (CCI)
- Il remercie tous les membres pour les contributions et les surplus. Également merci à Ginette pour la préparation des rapports. Voir rapports à la fin.

### **INFORMATIONS BUDGÉTAIRES : MARS 2022/RÉGION 87**

#### **1.-INCIDENT CAMÉRA;**

Lors du dernier Congrès de la Région 87 ( 12-13-14 nov. 2021) un incident s'est produit lors d'une pause entre deux conférences. Une personne s'est levée, a eu un malaise, est tombée et dans sa chute, il a fait basculer la caméra. Elle a été retournée au locateur. Le BSR a reçu une feuille **DE SUIVI POUR BRIS ET RÉPARATIONS** du locateur au montant de 64,066.00 \$

Ce document a été transmis à l'assurance du BSR.

Le 27 janvier 2022 , l'assurance a fait parvenir sa réponse : l'assurance n'accepte pas cette réclamation : le BSR n'est pas couvert pour la location d'équipements lors d'évènements . Un dossier a été présenté au Comité de Direction lors de sa réunion du 03/02/22

Lors de la rencontre du Comité de direction du 24/02/2022. Il a été convenu : **André D. est mandaté pour prendre contact avec l'avocat désigné et prendre entente avec lui pour obtenir son avis. Il obtiendra une offre de service avec un forfait et un nombre d'heures entendu d'avance.**

De plus , une mise à jour de notre couverture d'assurance devra être effectuée dans les meilleurs délais afin que celle-ci couvre l'ensemble de nos activités.

Un rapport d'étapes sera présenté lors de nos instances.

## 2.- INFOS BUDGÉTAIRES 2022 : ÉTATS DE LA SITUATION

A) L'état des résultats du mois de Décembre 2021, le surplus s'élevait à 39,402.00\$. Ce qui représente le surplus accumulé pour l'année 2021.

B) Pour Janvier 2022 :

- Feuille des Actifs; rien de particulier à signaler.
- Feuille des Résultats : j'attire votre attention sur les éléments suivants.
  - Revenus; surplus de 6,175.00\$
  - Adm. Bureau : diminution des dépenses 13,983.00\$ versus 15,879.00 prévues
  - Adm. Région : diminution des dépenses : 4,156.00\$ versus 5,437,00 prévues
  - Comités : diminution des dépenses : 1,766.00\$ versus 4,683.00\$ prévues
  - **Résultats pour janvier 2022 : Surplus 12,268.00 \$**

## 3.- UTILISATION DES SURPLUS : ( 39,402.00+12,268= 51670.00\$ )

Le Comité de Direction recommande de conserver les surplus des années 2021/2022 pour les raisons suivantes :

- Mise à jour du site Web pour un montant de 25,000 \$ ( une présentation du Coordonnateur suivra)
- Remplacement de l'éclairage et remplacement de certains équipements pour le chauffage (soumissions à venir) somme réservée 6,000.\$
- Formation à une nouvelle base de données du BSR ( formation , transfert de données, personnel supplémentaire pour le remplacement de Ginette W. durant la formation) soumission à venir.
- Organisation du travail au BSR (firme externe) soumission à venir.
- Mise à jour de l'assurance responsabilité du BSR.
- Prévoir une réserve pour la location d'une salle permettant de tenir des réunions hybrides. (Selon le résultat de la consultation du Comité Régional )

Donald L. (Trésorier) annonce le tournoi de golf organisé par la région. Il aura lieu le 17 septembre au Club de golf Rive-sud. C'est suivi d'un méchoui et d'une réunion ouverte. Il aimerait pouvoir rencontrer les RSG pour leur en parler. Nous avons 140 billets à vendre.

Daniel M. (Coord. Adj. CMP) demande si pour la caméra André D. va rencontrer un avocat dans le mouvement ou une firme spécialisée dans ce domaine au pro Bono. François lui répond que nous ne savons pas si la personne est membre et c'est un contrat fixe avec un nombre d'heures déterminé à un tarif déterminé à l'avance de \$235 ou \$240 de l'heure. Ce bureau d'avocat est spécialisé en droit commercial. Nous vous reviendrons avec sa recommandation.

Fernand F. (RDR 87-02) demande si tous les équipements en location au BSR sont couverts par les assurances et pense que nous pouvons apprendre quelque chose de positif de cette expérience. Habituellement, le locateur offre la possibilité de payer un surplus pour prendre une assurance quand on loue un équipement. François répond que tous les équipements loués que nous avons à l'intérieur du bureau font partie de notre assurance générale du BSR et ils sont nommés et identifiés avec leur valeur. Ce qui n'est pas couvert est ce qu'on loue à l'extérieur pour l'ensemble de nos activités.

Jean C. (RDR 87-16) remercie François pour son rapport et voudrait savoir qu'est que le suivi si ce n'est pas une facture ou une mise en demeure. François répond que ce ça reste à déterminer avec l'avocat mais pour l'instant, nous avons avisé le locateur que nous avons envoyé ça à nos assurances et des démarches juridiques entreprises.

Daniel M. (Coord. Adj. CMP) demande pourquoi nous aurions à payer le \$6000.00 pour l'éclairage et le chauffage si nous ne sommes que le locateur. François lui répond que ça fait partie d'un bail commercial usuel standard dans lequel le locateur s'engage à aménager, entretenir et procéder aux améliorations durant sa durée de location et lorsqu'on quitte, les améliorations restent en place. Aussi, notre bail commercial est enregistré.

Patrick H. (RDR 87-24) voudrait savoir si quelqu'un les a appelés pour savoir ce qu'est une lettre de suivi? François lui répond que la feuille nous a bel et bien été acheminé et que nous n'avons pas vérifié l'état des dommages. Ensuite, nous avons envoyé cette lettre à nos assurances. Cependant, si nous avons reçu une mise en demeure, nous aurions fait faire une expertise sur le bris de la caméra, des pièces endommagées et à changer ainsi que de l'usure normale de la caméra. Nous n'en sommes pas là.

Patrick H. (RDR 87-24) demande combien de calorifères et ballast avons-nous à changer pour \$6000.00? François lui répond deux calorifères et deux thermostats et le filage. Le reste sont des appareils d'éclairage avec les lumières DEL et les ballasts pour l'ensemble du bureau. On devrait avoir assez de \$6000.00 mais le problème est la rareté de la main d'œuvre et du matériel.

**Proposition : Selon les résultats des dépenses et des revenus durant l'exercice la prochaine année, sur recommandation du Comité de Direction, le Comité Régional pourra décider de verser une contribution au BSG.**

**Proposé par François A. (Trésorier adj.)    Secondé par André D. (Délégué adj.)**  
**Pour : 100%                    Contre : 0%                    Accepté unanimement**

## **10. Rapport du Délégué (Claude G.)**

Bonjour tout le monde,

Il me fait plaisir de me retrouver en votre présence pour cette réunion régionale. Depuis le mois dernier, beaucoup d'eau est passé sous le pont et les préparatifs pour la prochaine conférence sont bien engagés. J'ai reçu les documents de toutes les questions qui seront abordées lors de celle-ci. 1081 pages pour tout dire. Je suis loin de ce que Ruth a eu à traiter l'année dernière et je lui suis reconnaissant ainsi qu'aux autres délégués d'alors qui ont réussi à trouver des réponses à un très grand nombre de questions. Cependant, certaines d'entre-elles nous reviennent cette année car elles ont suscité des réactions. L'évolution de nos sociétés entraîne des besoins d'adaptation qu'il nous est impossible d'ignorer si nous voulons demeurer pertinents. Nous avons la responsabilité d'ajuster notre

langage pour que notre message d'espoir demeure pertinent. Il nous faut donc garder l'esprit ouvert tout en demeurant vigilants pour ne pas diluer les grands principes de notre mouvement.

Je puis vous assurer que je vais lire tous les documents afin d'être prêt pour les discussions. Cependant, devant l'ampleur de cette documentation, les responsables de l'organisation de la conférence assignent chaque délégué à un comité en particulier. Il existe alors une entente tacite entre les comités à la conférence: chaque comité accorde autant de crédibilité aux autres comités quant au sérieux de leurs débats, de leurs décisions ou de leurs recommandations.

Et en parlant des sujets de discussion qui seront abordés lors de la conférence, je vous ai fait parvenir des questions cette semaine que vous pourrez soumettre aux RSG et responsables de comités de vos districts. Elles seront discutées, entre autres, lors de l'assemblée du délégué le mois prochain. Si vous en sentez le besoin, je suis toujours disponible pour en faire la présentation et répondre autant que possible aux questions.

Pour ce qui est de notre Région, nous aurons un mois de mai qui sera assez chargé. Un Forum territorial les 13, 14 et 15 mai à Charlottetown, ÎPE et un rassemblement provincial le 27 et 28 mai dans la région de Québec.

Lors du Forum territorial, qui réunit tous les membres des AA de l'Est du Canada, des représentants du Conseil des services généraux et des employés seront présents pour promouvoir les services offerts et le travail accompli par le CSG. Quant au Rassemblement provincial, c'est une occasion de fraterniser avec les membres des autres régions du Québec. Ce sont deux activités très enrichissantes. Ces deux événements sont importants car ils sont des occasions uniques d'en apprendre davantage sur la portée des Alcooliques anonymes à tous les niveaux.

Ce mois-ci, j'ai été invité à deux réunions de district, celle du district 02 et celle du district 17. J'apprécie ces contacts directs avec les membres de votre district. Cela me donne l'occasion de me rapprocher des problèmes auxquels vos RSG sont confrontés. J'en reviens toujours à la pyramide inversée. Si nous sommes tous ici aujourd'hui, c'est parce que les membres sont impliqués et nous demandent de les servir en retour. Nous servons tous de courroie de transmission pour apporter nos préoccupations à la conférence et relayer les réflexions que les représentants des membres dans leur ensemble ont eues pendant la conférence. C'est ainsi que nos fondateurs ont remis l'existence et l'avenir du mouvement entre les mains des membres. Soyez assurés que j'assume cette responsabilité en toute humilité.

## **11. Mot du délégué adjoint-Fin de semaine Gratitude (André D.)**

### **1. Fin de semaine de gratitude**

En remplacement de la Semaine de gratitude telle qu'elle a été organisée au cours des dernières années et compte tenu de la difficulté de poursuivre cette activité dans sa forme actuelle, le Comité de direction propose que la Région organise Fin de semaine de la gratitude qui se tiendra les 10, 11 et 12 juin 2022 en format hybride à partir du BSR.

Cet événement veut souligner le 87<sup>e</sup> anniversaire d'Alcooliques Anonymes (10 juin 2022) en organisant une fin de semaine d'activités qui coïncidera avec l'assemblée régionale consacrée au retour du Délégué. En même temps, la Fin de semaine de gratitude veut souligner le travail colossal des employés du Bureau des Services - Région 87 (BSR) et leur dévouement indéfectible au cours des deux dernières années.

Afin d'encourager la plus grande participation possible des membres, un comité ad hoc sera formé pour travailler à l'élaboration des activités de la fin de semaine.

Un plan de travail est en cours d'élaboration et nous espérons que les membres de la Région apporteront leur contribution.

À cette fin, une première réunion du comité ad hoc de la Fin de semaine de gratitude se réunira mercredi le 30 mars 2022 à 19h00 sur Zoom. Une invitation sera envoyée à tous les membres à travers la liste d'envoi de la Région.

Toute personne intéressée pourra également communiquer avec moi à l'adresse [delegue-adj@aa87.org](mailto:delegue-adj@aa87.org). Vérifiez dans le « chat » pour en prendre bonne note.

Nous vous demandons votre appui à ce projet. Est-ce qu'il y a quelqu'un qui propose et quelqu'un qui seconde ?

Johanne B. (CCI) aimerait avoir des précisions car ça pourrait porter à confusion. A la base, la semaine de gratitude était pour remercier les membres. Là, ça arrive en même temps que l'anniversaire d'Alcooliques anonymes. Qui ou qu'est-ce qu'on veut remercier? André lui répond que nous voulons souligner l'anniversaire des AA, le travail colossal du personnel du BSR au cours de la pandémie, les membres et leur support et ce que ça nous apporte dans nos vies.

**Pour les raisons ci-avant mentionnées: Qu'une fin de semaine de gratitude est lieu les 10, 11 et 12 juin 2022 et qu'un comité ad hoc soit formé pour travailler à son élaboration.**

**Proposé par Réjean B. (Centres de détention)      Secondé par François A. (Trésorier adj.)**

**Personne ne s'oppose ni ne demande le vote. Le projet est donc accepté.**

## **2. Rassemblement provincial**

« Une fois par année, à tour de rôle, l'une des quatre régions du Québec (Sud-Ouest (87), Sud-Est (88), Nord-Est (89), Nord-Ouest (90) est l'hôte d'une rencontre de service que l'on appelle Rassemblement provincial – 28 mai 2022. Ce rassemblement permet à tous les membres AA du Québec désireux d'en apprendre un peu plus sur les services à travers des ateliers sur différents thèmes touchant plusieurs aspects des services et du rétablissement. Cette année, l'organisation du Rassemblement provincial est la responsabilité de la Région 89 – Nord-Est du Québec.

L'événement se tiendra le 28 mai 2022 en personne au Pavillon Central du Campus Notre-Dame de Foy, 5030, rue Clément-Lockquell à Saint-Augustin-de-Desmaures près de la ville de Québec. L'auditorium où se tiendra l'événement et la cafétéria s'y trouvent et c'est à la cafétéria que le repas du midi sera pris. Les salles pour les ateliers se trouvent dans le même bâtiment. Ces salles ne seront connues que le samedi matin même. Pour la réunion de l'Inter régionale du vendredi soir, elle se tiendra également au Pavillon Central. Le vendredi soir, il y aura des indications sur place pour vous diriger.

Pour de plus amples informations vous pouvez communiquer avec Laurier L., Trésorier de la Région 89 et responsable de la logistique à [tresorier@aa89.org](mailto:tresorier@aa89.org) ou par téléphone.

Également, toutes les informations concernant l'événement et les réservations de chambre pour le



vendredi soir seront affichées bientôt sur le site de la Région 87 à [aa87.org](http://aa87.org). Il y a un choix de trois établissements pour l'hébergement, soit directement au Campus Notre Dame de Foy, ou à l'Hôtel Must, ou à l'Hôtel Cofortel, tous dans la région de la ville de Québec. Donc vérifiez sur le site [aa87.org](http://aa87.org).

Encore une fois, toute personne intéressée peut également communiquer avec moi à l'adresse [delegue-adj@aa87.org](mailto:delegue-adj@aa87.org). Vérifiez dans le « chat » pour en prendre bonne note.

## Pause-santé

### 12. Affaires nouvelles

#### 1. Entérinement des coordonnateurs (Web/Technique/Info-publ./Helpline)

Le Comité de direction demande au Comité régional de bien vouloir entériner les nouveaux coordonnateurs suivants :

Helpline : Bruce H.

Technique : Nicolas T.

Web: Benoit L.

Le Comité régional a entériné toutes les nominations des coordonnateurs ci-avant nommés et ce, à l'unanimité.

\*\*\* Le coordonnateur de l'Info-publique étant absent, il n'a pas pu être entériné.

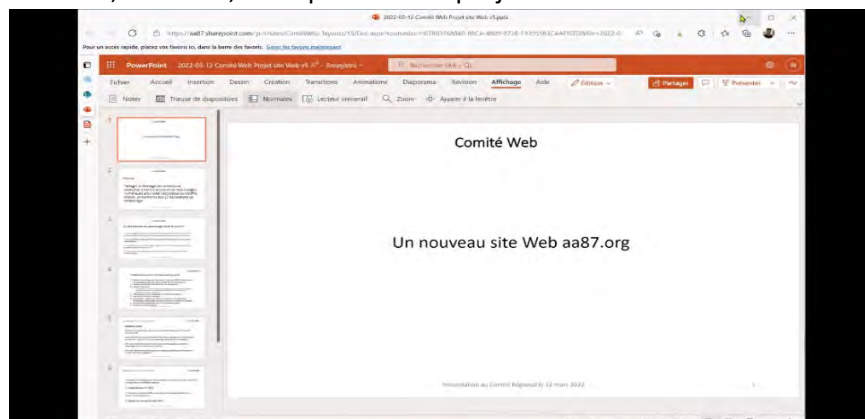
#### 2. Entérinement des lignes de conduite :

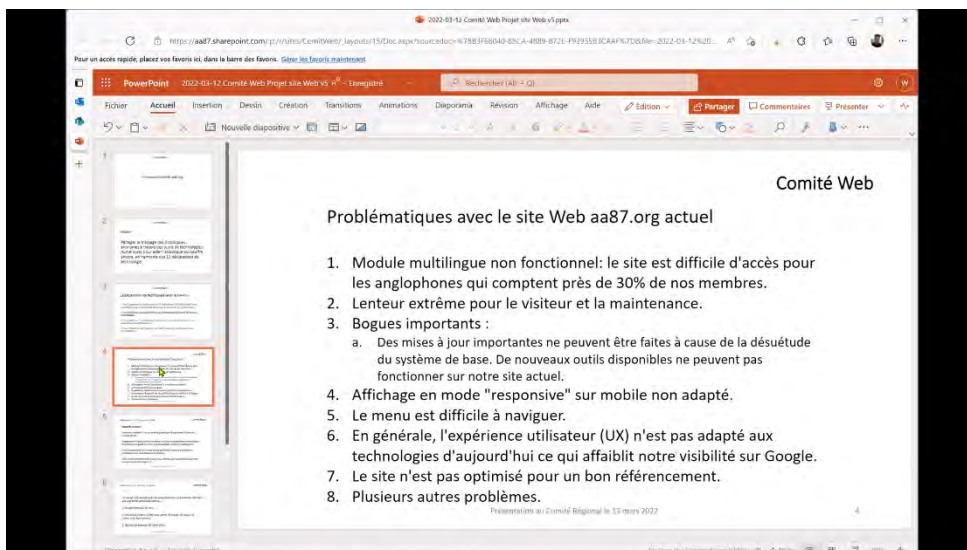
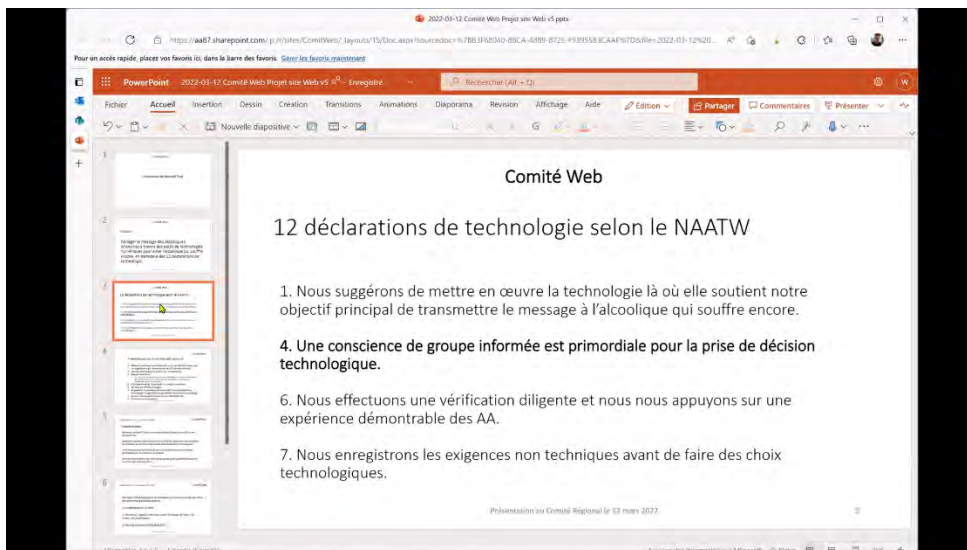
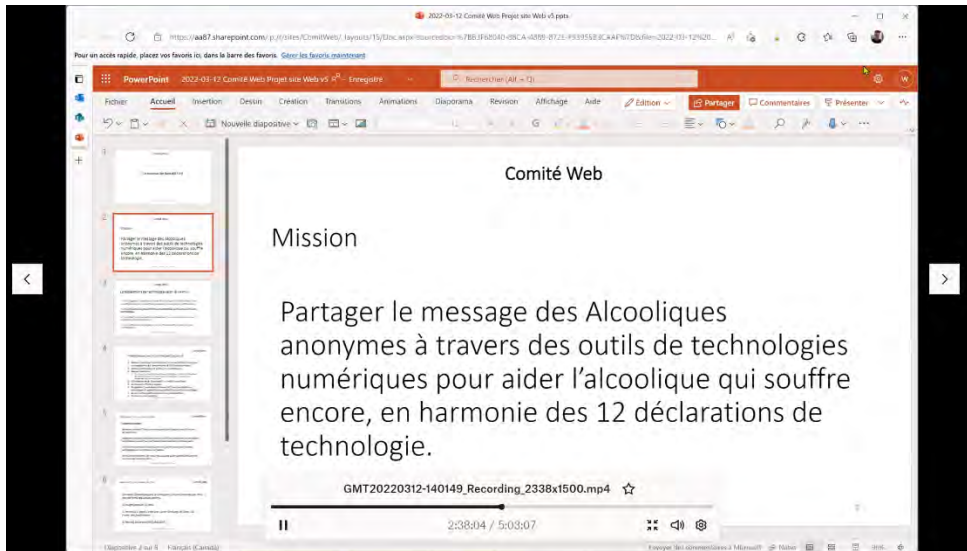
Le Comité de direction demande au Comité régional de bien vouloir entériner les lignes de conduite des comités suivants : Aide téléphonique, Collaboration avec les Milieux Professionnels, Information publique, Services aux groupes, Technique, Web.

Le Comité régional a entériné toutes les lignes de conduite des comités ci-avant nommés et ce, à l'unanimité. Le comité du site web devient le comité des technologies.

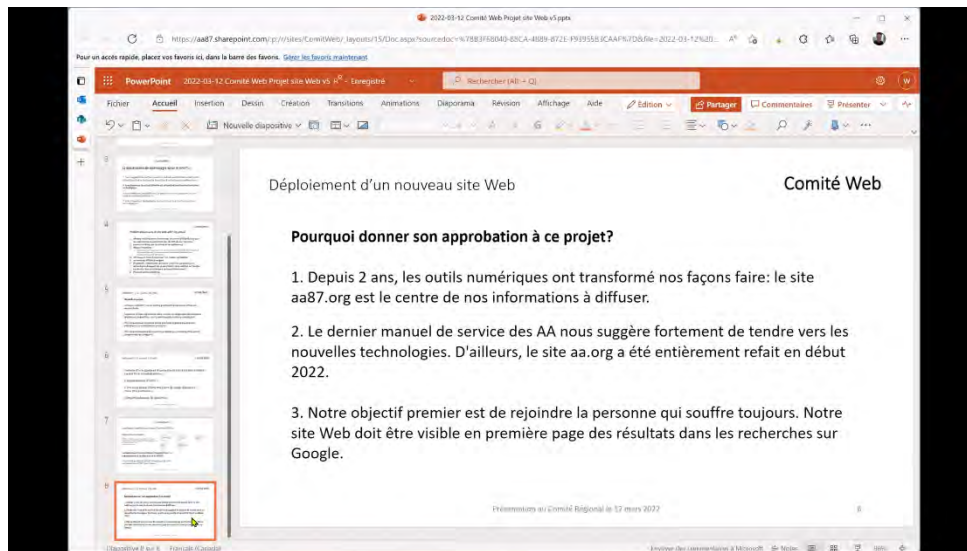
#### 3. Présentation Comité site Web

Le coordonnateur, Benoit L., nous présente le projet d'un nouveau site Web [aa87.org](http://aa87.org) :









Lita S. (Aide tél.) : Est-ce que les coordonnateurs auront à travailler sur les pages de leurs comités ou à amener des suggestions? Benoit lui répond que si on commence à consulter tout le monde, ce ne sera pas prêt en trois mois. Nous allons assumer que le contenu actuel des pages est bon et c'est la responsabilité de chaque comité de le réviser et nous avertir s'il y a des changements.

Lynda B. (RDR 87-05) : Elle aimerait savoir de quelle expérience ou de quelle base vient le \$25,000 pour l'estimation. C'est basé sur quoi? Benoit répond que nous avons un site moyen et qu'il a déjà fait faire des devis. \$25,000 est le maximum et espère tourner autour de \$20,000. Il ne veut aucun programmeur dans le projet seulement des intégrateurs web, des plug-ins et des outils que nous achèterons de fournisseurs réputés et populaires. Aucune programmation.

François A. (Trésorier adj.) demande à Benoit de nous donner les coûts que nous avons payé il y a sept ou huit ans lorsque le site web a été refait. Benoit mentionne que ça avait coûté \$20,000. Aujourd'hui, les prix ont doublé.

France C. (RDR 87-22) aimerait que dans les trois prochaines années, le développement technologique devienne une de nos priorités budgétaires dans la région 87 afin de mieux rejoindre les alcooliques. Il faut aussi faire confiance à nos serveurs.

Jean B. (RDR 87-11) est en faveur du projet. L'important est de bien communiquer les prochaines étapes.

Denis D. (RDR 87-27) aimerait qu'on change le mot compétitif dans la présentation. AA n'est pas en compétition avec personne. C'est important pour lui. Lita S. (Aide tél.) dit que nous devons être facilement accessible sinon les gens se tournent vers d'autres organismes qui ne sont pas nécessairement là pour aider les alcooliques. Nous devons donc être compétitif au niveau technologique car les gens vont toujours au plus facile. Ce projet est urgent. L'avenir est là. Notre comité dépend de l'efficacité du site web. François A. (Trésorier adj.) ajoute que c'est compétitif au niveau de la visibilité du site web afin que notre nom sorte en premier dans le référencement.

Yvon L. (RDR 87-25) indique que nous devons être à jour. On a qu'à prendre notre expérience en virtuel comme exemple.

Maryse P. (Services aux groupes) demande si nous pourrions demander au BSG s'ils ont du matériel déjà programmé que nous pourrions nous servir. Peut-être se rattacher à eux. Ensuite, il faut penser à la relève et à la maintenance du site. Benoit mentionne que nous ne pouvons pas récupérer le thème de base de aa.org car il y a trop d'images « pluggées », des couleurs et de copyrights. Il s'est déjà renseigné et ils ne veulent pas. Il y a aussi dans NAATW un regroupement aux États-Unis qui chargent pour faire ça mais nous avons des besoins spécifiques comme la langue et on veut reprendre les mêmes pages.

Yves G. (RDRA 87-22) demande ce qui va arriver si le montant est plus de \$25,000. Benoit répond qu'il n'a pas l'intention de dépasser \$25,000. Il a demandé l'autorisation d'un budget et selon son expérience, il aura assez de \$25,000. Dans le pire des cas, il arrête tout et reviens devant nous.

**Le coordonnateur du comité des technologies, Benoit L., fait la proposition que la Région se dote d'un nouveau site web au coût de 25,000\$. Êtes-vous d'accord? La proposition est secondée par Robert M. (Secrétaire adj.)    Oui 97%    Non 3%**

**La minorité n'a pas demandé à s'exprimer.**

Benoit L. (Technologie) tient à remercier les gens pour leur appui.

#### **4. Sondage Réunions Zoom ou Présentiel**

Dans l'optique que nos réunions régionales et assemblées régionales reprendront graduellement en présentiel et que nous offrirons aussi ces réunions en format hybride, laquelle des deux options suivantes allez-vous privilégier :

J'assisterais aux réunions en présentiel : 49%

J'assisterais aux réunions en virtuel : 51%

\*\* Les pourcentages affichés à l'écran étaient 52% en présentiel et 48% en virtuel. Cependant, deux réponses en virtuel se sont ajoutées par le chat. Les pourcentages finaux sont 49% en présentiel et 51% en virtuel.

Le but de ce sondage est de permettre au comité de direction d'avoir une discussion éclairée sur ce sujet. 41 personnes ont voté. Le pourcentage de réponses en virtuel inclus ceux qui pensent faire les deux.

#### **Dîner**

##### **13. Jumelage des RDR/Comités - Rappel**

Kathleen R. (Présidente) rappelle qu'en début d'année, les RDR sont invités à se jumeler à un de nos comités de Services. Pour ceux d'entre vous qui ne l'ont pas déjà fait, il est toujours possible de le faire en vous adressant au comité pour lequel vous avez de l'intérêt.

#### 14. Parole aux comités (2 minutes) avec Kathleen R. (Présidente)

##### **Bruce H. (Helpline) He sent a written report.**

- Gary the IT for the English Helpline website has added an audio, video of the “Welcome to the remote worker’s on-line resource center” which is a great educational tool.

[AA’s English Helpline – Wednesday, March 16 7:30 – 9:30 PM / Saturday, March 19 10:00 – 11:30 A.M. – AA87.org](#)

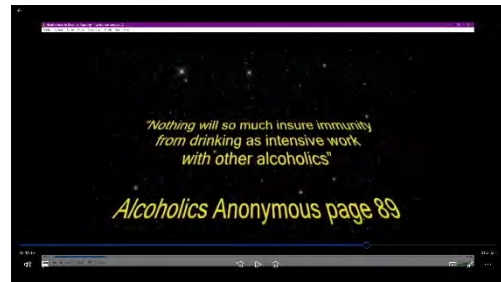
- We have a new very enthusiastic team. Bert is my alternate, Nicole A. is our secretary and Gary for IT. We worked very hard to do this video and put together an info kit.

- Two DLPs were trained at the February Committee meeting with Gary in attendance to show the resources available on the site and how to access them.

- Bert T. is finalizing the Basic Start Guide for Helpline Phone Worker which is basically a quick card kit to simplify the phone worker’s task. All phone workers will be encouraged however to explore all the resources available on the Helpline site as changes can occur such as lists of trusted servants.

- We adjusted the guidelines and we’re waiting for the steering committee to approve.

- We’re trying to bring in new people on the committee and to give them appropriate resources. We’ll have training workshops for Helpline phone workers on March 16<sup>th</sup> and 19<sup>th</sup>. All are welcome!



##### **Lita S. (Aide téléphonique) Elle a remis un rapport écrit.**



##### **Rapport du comité d'aide téléphonique du 12 mars 2022**

Je dois dire un gros merci aux membres du Comité de l'Aide téléphonique. Ils m'ont démontré une grande marque de confiance depuis le début de la pandémie et plus spécifiquement depuis mon élection de novembre dernier. Je suis très heureuse de l'équipe de serveurs que nous avons.

Tous les postes à l'aide téléphonique sont comblés. Nous avons quelques nouveaux serveurs qui s'ajoutent à l'équipe. L'ambiance au sein du comité est géniale.

Les statistiques reflètent encore les effets de la pandémie ; 48 % pour les infos, 40 % pour les partages et 8 % pour les nouveaux et renouvelés pour un total de 933 appels et 35 courriels dont 8 sont des nouveaux.

Sûrement un effet de la pandémie, il y a 3 fois plus de nouveaux et de renouvelés. Pour les appels, il y en a beaucoup qui concernent la maladie mentale et plusieurs sont agressifs. C'est difficile pour les serveurs de bien gérer ces appels. Dès que nous pourrons, on va offrir notre formation en communication à toute l'équipe.

Malgré le contexte un peu difficile, le comité est en excellente santé.

Merci, Lita S., coordonnateur

**Raymond D. en remplacement de Louise D. (Archives) Elle a remis un rapport écrit.**

Nous avons tenu dimanche passé le brunch des archives. Ils étaient 4 ou 5 membres Belges à y assister. C'est vraiment intéressant de voir leur intérêt pour notre livret L'ivresse mentale. Au sujet du brunch, nous étions 32 participants dont un membre de Munich en Allemagne qui nous présenté la CER (Continental European Region). C'est la 16<sup>ème</sup> région de la Conférence de Grande-Bretagne et elle regroupe tous les groupes anglophones des pays d'Europe et englobe environ 50 pays. Même si la participation n'a pas été aussi grande que l'an passé, le brunch de cette année a été un immense succès qui nous a fait vivre beaucoup d'émotions de gratitude et reconnaissance. Le partage de Raymond D. est dans Un jour autrefois nous avons présenté le vidéo A house full of Miracles venant de la Fondation de la maison de Dr. Bob à Akron. Nous avons acheté le DVD lors du NAAAW de 2015 à Indépendance, Ohio.

Le brunch permet une très belle collaboration entre membres AA des régions du Québec et de l'étranger. Nos interprètes ont été excellents.

Notre prochaine réunion est le 21 avril sur Zoom à 19hre.

**Réjean B. (Centre de détention) Il a remis un rapport écrit.**

2022-03-12 / Rapport du coordonnateur du comité des centres de détention région 87 pour la réunion régionale.

La journée des centres de détention de la région 87 aura lieu le 24 septembre 2022 dans le district 87-24 (St-Hyacinthe).

Nous avons un besoin urgent à la prison de Bordeaux au niveau des responsables de groupes. Nous sommes présentement 5 et il y a 7 groupes. Idéalement, ce serait très bien que nous soyons 14 soit 7 responsables avec des adjointes ou adjoints. Il manquerait donc 9 membres. Nous pouvons recommencer nos réunions en présence lundi le 14 mars 2022. Pas de passeports vaccinaux requis et nous ne pouvons pas être plus que deux membres extérieurs au lieu de 5 pour le moment. Lise et moi avons décidé de recommencer lundi le 21 mars car nous avons eu la nouvelle officielle vendredi le 11 mars en fin d'après-midi et que nous trouvions que c'était trop serré pour trouver des conférenciers pour nos groupes respectifs du lundi. Nous ne cherchons pas nécessairement des membres pour partager mais bien pour s'impliquer. Aucune nouvelle pour la prison de Sorel et ni pour le pénitencier de Cowansville. Je demande aux RDRs de transmettre ce message urgent aux RSGs et membres de votre district. Il est primordial que les besoins urgents d'implication dans tous nos comités régionaux soient transmis dans vos districts aussi d'ailleurs. Qui le fera si vous ne le faites pas ? Je peux vous assurer que de s'impliquer dans la transmission du message dans les prisons est très gratifiant. Nos réunions bimestrielles sont les 3<sup>èmes</sup> samedi du mois à 9 heures. La prochaine est le 16 avril 2022. Je suis très disponible pour répondre à vos questions. SVP, écrivez-moi ou téléphonez-moi.

*Réjean B. / coordonnateur du comité des centres de détention région 87*

**Kathleen R. (Centres de Traitement)**

- Nous n'avons pas trouvé encore de coordonnateur.
- Nous avons une réunion le 23 mars.
- Elle a visité l'organisme La Porte du Passant à Sorel avec le RDR qui avait déjà préparé toute son équipe (RSG, Présidente et secrétaire) pour la réunion qui y aura lieu. Ils vont lui faire part des publications qu'ils auront besoin.

- Elle continue de recevoir les formulaires Favoriser le rapprochement et communique avec les RDR pour les résidents qui veulent être accompagnés.

**Renald D. (Collaboration avec les milieux professionnels) Il a remis un rapport écrit.**  
**Rapport du Comité de la collaboration avec les milieux professionnelles (CMP)**  
(Comité Régional du 12 mars 2022)

**1- Transmettre le message dans de nouveaux milieux**

- Des démarches ont été initiées en direction du Certificat en toxicomanie enseignée au campus de Longueuil de l'U de S.
- Des démarches sont en cours en vue du prochain Congrès des urgentologues.
- Deux personnes du District de Magog viennent de se joindre à notre comité.
- Si vous ou vos RSG connaissez quelqu'un nous permettant de rencontrer des personnes étudiant dans un domaine qui les mettra en contact, faites-nous signe : [cmp@aa87.org](mailto:cmp@aa87.org)

**2- Présentations réalisées**

- Présentation ZOOM aux étudiants de la faculté de médecine de l'U de M (137 participants)
- Une présentation ZOOM - Sc. Infirmières du campus de Longueuil de l'U de S.
- Une présentation en anglais au Collège Pearson
- Une présentation du CMP dans un Congrès AA tenu dans les Laurentides

**3- Outils numériques**

- Actualisation du Powerpoint se trouvant à la page CMP du site Web de la Région.
- Nous participons assidûment au Forum IP-CMP (Canada/EU). Une tribune très intéressante pour où on échange sur les différentes initiatives visant à transmettre le message AA dans de nouveaux milieux.

**4- Vidéo des professeurs Kelly et Humphrey**

- Ces deux psychiatres de Harvard et de Standford ont réalisé une étude démontrant que **le Programme en 12 étapes de AA réussi aussi bien ou mieux que les autres approches** utilisées pour les personnes souffrant de la maladie de l'alcoolisme.
- Nous discutons de la meilleure façon d'utiliser cette vidéo d'une quinzaine de minutes pour élargir le rayonnement du message AA auprès des professionnels...  
<https://tinyurl.com/cochrane12>

**Johanne B. (Communications internes)**

- Rapport d'activités du Comité des communications internes  
Réunion régionale 12 mars 2022

Depuis le début de l'année 2022, le Comité a tenu une réunion le 10 janvier 2022 avec ses membres. Nous avons discuté du calendrier d'activités pour l'année en cours, de la mise en page du bulletin régional l'Écho Echo Eco. Un des membres du comité s'est proposé pour apporter des suggestions à notre prochaine réunion du 14 mars qui se concentrera principalement sur l'Écho. L'ÉPR (équipe de rédaction rédactionnelle) du module de l'Écho s'est rencontré et a planifié le prochain bulletin. Nos rédacteurs préparent pour vous des textes et reportages sur le service, un de nos héritages du mouvement AA. Afin de compléter l'équipe, nous avons besoin d'un correcteur pour les textes anglophones de l'Écho. Si vous avez des questions ou commentaires, [echoredacteur@aa87.org](mailto:echoredacteur@aa87.org). Nous avons procédé à un publipostage le 24 février pour les Nouvelles de la Région 87 et un prochain le 29 mars pour l'Écho printemps et pour l'assemblée du 9 avril. Le délai pour le prochain bulletin Nouvelles-Région 87 soit pour vos anniversaires et changements de groupe est le 1<sup>er</sup> avril à



[nouvelles@aa87.org](mailto:nouvelles@aa87.org) ou [news@aa87.org](mailto:news@aa87.org). Vous pouvez trouver ces informations dans le Carnet régional p.6, une mine d'or d'informations pour nos RSG et autres membres au service de la Région 87. Merci au BSR et au comité du site web pour la collaboration et le travail auprès de la région 87. Sans cette belle collaboration, il me serait difficile de poursuivre le travail du Comité CCI. Je visiterai prochainement le district 13 pour informer les RSG des outils de communication. J'ai la chance de les rencontrer en salle présentielle. Enfin!

J'ai l'intention de préparer un évènement pour fêter les 30 ans du comité CCI. Je proposerai à 2 membres de participer à sa planification. J'ai obtenu de notre archiviste du comité des archives, les différents textes concernant son histoire et développement. Merci à Pierre V. Ginette W. du BSR, Benoit du comité du site web et moi-même avons rencontré des RDR lors d'une réunion virtuelle informelle samedi le 26 février. Les RDR présents semblent avoir apprécié l'initiative. Nous avons planifié 4 rencontres pour l'année 2022. C'est à suivre. Pour informations, [communicationsinternes@aa87.org](mailto:communicationsinternes@aa87.org). Un grand merci à vous chers RDR. Prochainement, je vous enverrai les questions d'un sondage auprès de vos RSG pour une évaluation des bulletins Écho, Nouvelles-Région87. Je vous remercie à l'avance pour votre collaboration.

### **Luc R. (Congrès régional)**

- Le congrès régional se tiendra les 11, 12 et 13 novembre 2022 à l'Hôtel Universel. C'est pas mal la même équipe que l'an dernier qui s'y implique.
- Le thème choisi est *Rétablissement 2.0 et Service*.
- David Goudreault a confirmé pour le mini spectacle après le brunch du dimanche matin.
- Nous sommes à peaufiner Zoom event pour l'achat des billets avec le comité Technique.
- Dû au manque d'espace, les comités ne seront pas présents où ils étaient comme par le passé avec des tables, seulement les publications.

### **Daniel C. (Publications)**

#### **Rapport du comité des publications**

Janvier

Nous avons convenu que Guy C. poursuivrait son travail à l'édition de l'art de ce rétablir.

Au sous-comité de la vigne 2.0 : le comité de direction me demande de trouver quelqu'un pour remplacer André V. car il a grandement dépassé le temps d'implication au comité de La vigne 2.0

L'écho du passé : Nous en avons discuté et comme le sous-comité qui travaillait à ce projet est dissout, nous avons pris la décision de la remettre à plus tard. Le projet va tout de même évoluer au cour de mon mandat.

Les AA et la science. André D. nous fait part de son projet de travailler à l'élaboration d'un document sur ce sujet. La personne ressource est Louise Nadeau.

Nous avons discuté de la possibilité d'avoir un liens zoom permanent pour le comité.

J'ai participé avec André V à la réunion du district 10. La demande m'a été faite par le RDR. L'information principale demandé concernait la vigne 2.0. C'est la raison pour laquelle André V était présent à cette réunion.

## Février

A partir des lignes de conduite du comité nous avons parlé de remettre à l'avant liste les buts premiers du comité.

- 1) Respecter les traditions des AA
- 2) Faire la promotion de la vigne, du Grapevine, de la vina et des publications AA
- 3) Formation des responsables de la littérature dans les groupes
- 4) Diffuser les informations sur les publications
- 5) Développer des outils de publication.

Faire une liste des livres, des pamphlets et dépliant pour les nouveaux membres. (Guy me dit qu'il existe une carte pour le représentant des publications dans les groupes) j'ai reçu cette gratuité.

Nous voulons faire un descriptif court de chacun de ces documents pour aider les représentants à la littérature dans les groupes. Le but, un petit pamphlet 8.5 par 11 pliés en trois.

Faire un document plus complet de chacun des livres suggérés dans la carte des représentations de la littérature. Le but, faire des séances de formation pour les représentants de la littérature. Construire un soutien visuel pour cette formation.

André V a reçu la nouvelle qu'il devait laisser son poste (12 ans d'implication continuent) à un nouveau responsable du sous-comité de la vigne

Nous avons appris que nous avons 6 abonnements Grapevine. Selon Tim M (sous-comité du Grapevine) cette situation a été voté il y a plusieurs années. Nous voulons savoir pourquoi? Tim nous dit qu'il n'y a pas de problème à revenir à une seule copie.

Nous avons reçu la demande de publier de nouveau le bulletin -saviez-vous que? Le groupe travail des finances rédige ce bulletin. Les membres de ce comité me demandent d'assister à leur réunion qui se déroule le deuxième mardi du mois de mars.

## Mars

Nous avons un candidat au poste de responsable du sous-comité de la vigne qui s'est présenté à la réunion. Nous lui avons expliqué les responsabilités en liens avec ce poste. Je vais chercher s'il y a un document à la vigne qui décrit bien la responsabilité du représentant à la région.

Je vais entrer en contact avec Nicolas du comité technique pour voir si le lien utilisé ce mois-ci est permanent pour au moins le reste de l'année. Besoin impératif pour construire les visites des représentants aux réunions. Je vais demander d'avoir le code de l'animateur pour avoir le contrôle de notre réunion.

Nous voulons mettre les lignes de conduite à jour. Je vais donc demander aux archives pour savoir ce qu'ils ont comme exemple de ligne de conduite d'un comité pour nous guider.

### **Maryse P. (Service aux groupes)**

- Nous avons eu un premier séminaire en février et le prochain est le 2 avril.
- Nous avons revu le calendrier de nos activités. Femmes en service a finalement été annulée et l'atelier sur les Traditions a été reporté au 30 avril.
- Le 14 mars, nous avons une présentation avec le comité d'accueil du nouveau du district 87-24.

**Nicolas T. (Technique) Il a envoyé un rapport écrit.**



Comité technique

### RAPPORT AU COMITÉ RÉGIONAL

*Le comité technique a pour mandat d'aider les membres de la région 87 des Alcooliques Anonymes, à l'aide de formation individuelle ou de groupe, dans leur utilisation des technologies de communication numériques. Notre comité fournit le soutien technique aux membres, aux groupes virtuels, aux autres Comités de service de la Région. Les membres de l'équipe aident tous les membres à se connecter à une réunion (régulière ou de service) à distance sur leurs appareils électroniques divers (téléphones, ordi, tablettes).*

*En cette période, ce ne sont pas les projets qui manquent : nous travaillons pour équiper la salle de conférence du BSR pour les réunions en hybride au cours des prochaines semaines. Avec la reprise des réunions des comités et des districts en présence au BSR, à compter du 1<sup>er</sup> avril prochain, nous allons former des responsables pour qu'ils puissent agir comme techniciens ou animateurs des réunions hybrides. Quand l'installation sera complétée, nous allons communiquer avec les coordonnateurs et les RDR en question.*

*Nous allons aussi outiller l'équipe du Comité technique avec de l'équipement mobile en prévision des événements en hybride à venir. Les événements commencent à s'aligner avec le congrès de Longueuil, la Fin de semaine de gratitude, la Journée des Centres de détention, le Congrès régional, et les autres.*

*Nous avons un effectif de plus de 10 techniciens et nous sommes toujours à la recherche de personnes qui aiment la techno et qui peuvent aider à gérer des réunions de rétablissement et de service. Simplement envoyer un mot pour manifester votre intérêt à : [technique@aa87.org](mailto:technique@aa87.org)*

*Les réunions en hybride vont continuer. Il y a plein de nouveaux qui arrivent à AA par la porte numérique. Il y a plein d'anciens membres qui sont revenus grâce à la technologie et il y a plein de membres qui ne pourraient pas autrement faire du meeting ou participer sans la technologie.*

Nicolas T.

Coordonnateur, Comité technique

[comitetechique@aa87.org](mailto:comitetechique@aa87.org)

#### **17. Parole aux RDR (2 minutes)**

**Louise L. (RDR 87-01) : Elle a remis un rapport écrit.**

RAPPORT – RDR – RÉUNION RÉGIONALE DU 12 MARS 2022

Au district 01, nous avons accueilli 3 nouveaux groupes en février qui viennent du District 30 puisqu'il a été dissout. Il s'agit de Au Groupe Jarry, le 10-1 à l'Écoute et Le Cercle de Vie/Signe de Vie.

En février également, nous avons commencé l'inventaire de notre district. Très belle participation de 20 membres. Nous poursuivrons le 13 avril.

Le comité de l'Accueil du Nouveau de notre district a commencé son premier inventaire le 8 mars. Une deuxième rencontre est prévue pour le 22 mars.

Pour ces inventaires, nous sommes très bien accompagnés par des médiatrices du Comité de Service aux Groupes.

À notre réunion de district du 9 mars, les membres ont choisi les comités qu'ils aimeraient rencontrer en 2022. Michel H. notre RDRA va communiquer avec les coordonnateurs pour les inviter à venir nous visiter. De plus, nous avons commencé à faire participer nos membres en les invitant à commenter sur des sujets pertinents. Éventuellement, on va leur demander de choisir des sujets sur lesquels ils aimeraient commenter.

Nous participons aux rencontres du comité de l'information publique avec qui nous sommes jumelés pour l'année 2022. Un comité dynamique avec de beaux projets. On participe aux discussions et on a droit de vote.

Louise L.,  
RDR 87-01

**Fernand F. (RDR 87-02) : Il a remis un rapport écrit.**

#### **RÉUNIONS DU DISTRICT**

Date dernière réunion : 22-02-2022

# de groupes : 24

# de groupes représentés : 13

# de personnes présentes : 17

# de comités : 0

# de comités représentés : 0

#### **ÉVÉNEMENTS RÉCENTS**

Invité/e(s) : Claude G. / Délégué

Discussion(s) réunion de district : Forum Territorial, feuillet groupes du district

Atelier(s) sujet(s) : Un RSG demande s'il y a un exemple des cas pour les ateliers du rôle du RSG comme il y a dans les ateliers du rôle du RDR... un suivi se fait avec le comité des Services aux groupes...

Autres (Bons coups/Difficultés District/ comités) : Le District aura un feuillet avec tous les groupes du district 02 je joint le modèle du feuillet qui est presque terminé. Le RDR a fait une demande d'un budget de 1262.60\$ pour les dépenses prévues afin d'assister au forum Territorial.

#### **À VENIR**

Invité/e(s) : CMP/Régnald D.

Prochaine réunion de district : 21 mars 2022

#### **COMMENTAIRES**

**OUVERTURE/FERMETURE GROUPE** : Le groupe Les Copains du Dimanche devrait rouvrir le 6 mars prochain...

**Marcel B. (RDR 87-04) :**

- Nos réunions en commencée en janvier en présentiel. En février, plus de la moitié des groupes étaient représentés.
- Nous avons eu comme invité un représentant du comité technique. Nous aurons un représentant du comité des centres de détention à notre prochaine.
- Notre secrétaire a pensé à des réunions hybrides. À suivre.

- Je suis à la recherche d'un adjoint.

**Lynda B. (RDR 87-05)**

- Notre district a repris l'organisation du congrès du Grand congrès de Longueuil. Il aura lieu les 20, 21 et 22 mai au 7905 rue San Francisco à Brossard en mode hybride. Le thème est *L'inclusion et la simplicité*. Nous pourrions avoir des comités sur place. Juste à communiquer avec moi.
- Une contribution d'environ \$11,000 sera envoyé à la région bientôt.
- Le 22 mars, notre comité d'IP rencontrera de 9h à 10h30 les représentants des Policiers RÉSO (réseaux d'entraide social et organisationnel). Un représentant de l'information publique d'Alanon sera avec eux.
- On se sert beaucoup de ce qui est technique. Merci au comité Technique.

**Karen S. (DCM 87-06) She sent a written report**

We did not meet in February and realized it was ok since we have been open for the past 22 months straight!

Last year we focused on one tradition each month, we will now be starting with Concepts (to be presented by the DCM and Alt-DCM).

Each month one GSR will present information about their group - what makes their group special, is there anything they need for support, why they chose this group as their home group, what "things" work well in their meeting that could maybe help others... etc etc.

We are voting next month on whether we start having district meetings live or continue via zoom.

Big thank you to Ginette (& BSR) for sending the meeting recap of all meetings open in district 06. Have received many responses by the groups themselves and have yet to recap and return to Area. Hope to do this soon.

Yours in service,

Karen

**Bob B. (DCM 87-07):**

- We presently have 17 registered groups: 9 are meeting in person, 4 groups are on Zoom, 1 hybrid and 3 are inactive but 2 are working to reopen within the month. Although some groups are doing very well, we see lower attendance than before the pandemic. There is a possibility to open a permanent Zoom meeting. Our district is very large spread, and it would help some people especially during the Winter.
- For the district meetings, attendance is low. We average 3 or 4 GSR per district meeting. We are trying to get a better participation.

**Mark B. (DCM 87-08):**

**DISTRICT MEETINGS**

Date of last meeting: 2022/02/25

# of groups: 25

# of groups represented: 10

# of persons in attendance: 8

#### **RECENT EVENTS**

Topics discussed at District Meetings: Increasing participation in District 8, promoting workshops, increasing GSR activities in group

Workshop(s) Topics: 12 Tradition

Other:(success stories, challenges, local committees) 2 x 12 Traditions workshops started in District 8

#### **UPCOMING EVENTS**

Next District Meeting: 25 March

#### **COMMENTS**

CONCERNS: Lack of participation of GSR'S in the district.

NEW GROUPS/GROUPS CLOSED: Peace and Serenity Group 87

ISSUES TO BE RESOLVED: Returning to live meeting

**Jean B. (RDR 87-11) : Il a remis un rapport écrit.**

#### **RÉUNION DU DISTRICT**

Date dernière réunion : 17 février 2022

# de groupes : 10

# de groupes représentés : 3

# de personnes présentes : 5

# de comités : 0

# de comités représentés : 0

#### **ACTIVITÉS ET DISCUSSIONS (ce que vous aimeriez apporter à l'attention de la région 87)**

#### **ÉVÉNEMENTS RÉCENTS**

Sujets discutés à la réunion de district : Retour sur les 4 sujets discutés lors des ateliers de la première assemblée Pré-conférence du délégué qui a eu lieu le 12 février.

Autres : (Bons coups / difficultés / comités) : Yé !!! Le groupe Lachine Nord le samedi matin qui a repris récemment ses réunions en présentiel est maintenant représenté par une nouvelle RSG Stéphanie L. Ils étaient 14 membres présents à leur dernière réunion d'affaires. Toutes les fonctions du groupe sont comblées. Jusqu'à tout récemment, ce groupe était maintenu ouvert que par l'implication d'un ou deux membres. Il semble que la réouverture du meeting répond à un grand besoin et que les membres répondent à la demande d'implication avec enthousiasme.

#### **À VENIR**

Prochaine réunion de district : 17 mars 2022

Atelier (s) Sujet (s) : Atelier discussion qui portera sur les commentaires reçus des RSG par les membres de leur groupe concernant les 4 sujets proposés par le délégué

#### **COMMENTAIRES**

Ouverture/Fermeture Groupe : Le Groupe Du Parc qui était en Zoom en raison de la pandémie sera réouvert en présentiel à compter du 28 mars.

#### **Benoît P. (RDR 87-14) :**

- Nous avons 10 groupes dont 7 sont ouverts pour le moment. Le groupe La nouvelle vie va ouvrir mardi le 15 mars à 20h. Le groupe Retour à la vie, le mercredi midi, est en restructuration en vue d'une réouverture. Le groupe St-Gabriel sont resté en Zoom et ne tiennent plus de réunion en présentiel. L'étude du Gros livre au féminin est sur Zoom aussi.

- Nous sommes à la recherche d'un coordonnateur pour le centre de détention. André V. continue jusqu'à ce que ça réouvre et qu'on en trouve un autre. Pour l'instant, on ne peut qu'aller leur porter des publications. Personne ne peut entrer à l'intérieur.

- Merci à Kathleen de s'être déplacé pour l'ouverture d'un nouveau groupe à La Porte du Passant. La structure est assez faite. Il reste à faire les lignes de conduite.
- Nous avons décidé de tenir les 3 prochaines réunions de district en Zoom.

**Bruno L. (RDR 87-15) Il a remis un rapport écrit.**

#### **RÉUNIONS DU DISTRICT**

Date dernière réunion : 14 février 2022

# de groupes : 20

# de groupes représentés : 4

# de personnes présentes : 14

# de comités : 3

# de comités représentés : 24

#### **ACTIVITÉS ET DISCUSSIONS**

**(ce que vous aimeriez apporter à l'attention de la région 87)**

#### **ÉVÉNEMENTS RÉCENTS**

Congrès : Congrès 2022 annulé

Inventaire de district/ Ligne de conduite : À réviser

#### **À VENIR**

Invité/e(s) : Diane H. pour la révision des lignes de conduite.

Inventaire de district/ Ligne de conduite : Le 19 mars 2022, on fait la révision des lignes de conduite.

**Jean C. (RDR 87-16) :**

- Nous avons eu la réunion du district le 2 mars en présentiel avec peu de monde. On avait plus de présences en Zoom. Maryse et Denis du comité de services aux groupes sont venus nous présenter leur comité. Un des RSG a lancé l'idée de tenir nos réunions sur Zoom régulièrement. Un sondage a été envoyé et j'attends les réponses. Le choix de réponses est présentiel, Zoom ou 4 réunions dans l'année en présences et les autres en Zoom.
- Nous avons 14 groupes et 7 ou 8 ont un RSG. Ils sont 3 membres qui s'occupe du groupe e Mardi soir à Ste-Julie.
- Le groupe Le Chainon va rouvrir le 3 avril. Le 27 mars, ils ont une réunion d'affaires.

**Hélène S. (RDR 87-21) : Elle a remis un rapport écrit.**

#### **RÉUNION DU DISTRICT**

Date dernière réunion : 1<sup>er</sup> mars 2022

# de groupes : 16

# de groupes présentes : 11

# de membres du comité de direction : 3

# de comités : 6

# de comités représentés : 4

#### **ÉVÉNEMENTS RÉCENTS**

Invité/e(s) : Luc R. : Nos concepts spirituels

Congrès : Congrès du district 21 sera les 13 et 14 août l'endroit reste à déterminer.

Sujets discutés à la réunion de district : Les membres trouvent dommage de ne pas avoir les questions sur la conférence et de donner leurs opinions.

Autres : (Bons coups / difficultés / comités) : Les membres du comité du district 21 ont reçu un calendrier avec les dates des ateliers et séminaires des services aux groupes.

## **À VENIR**

Prochaine réunion de district : 5 avril 2022

Atelier(s) [sujet(s)] : Échange sur le Notre Père, atelier sur l'anonymat.

## **COMMENTAIRES**

PRÉOCCUPATIONS : Les membres trouvent dommage de ne pas avoir les questions de la conférence 2022 et de donner leurs opinions.

RECOMMANDATIONS : Ils veulent participer l'an prochain pour répondre aux questions de la conférence.

OUVERTURE/ FERMETURE GROUPE : Ouverture bientôt d'un groupe à Bromont, à suivre ...

## **France C. (RDR 87-22) :**

### **RÉUNIONS DU DISTRICT**

Date dernière réunion : 9 mars 2022

# de groupes : 15

# de groupes représentés : 15

# de personnes présentes : 18

# de comités : 3

# de comités représentés : 1

### **ACTIVITÉS ET DISCUSSIONS**

**(ce que vous aimeriez apporter à l'attention de la région 87)**

### **ÉVÉNEMENTS RÉCENTS**

Congrès : Un congrès est en préparation pour le 20/08/22

Inventaire de district/ Ligne de conduite : En cours, se termine le 23 mars si tout va bien.

Sujets discutés à la réunion de district : Pré-conférence, les trois questions du délégué, mesures sanitaires.

## **À VENIR**

Invité/e(s) : IP Éric de 87

Prochaine réunion de district : 13/04/22

## **COMMENTAIRES**

PRÉOCCUPATIONS : Proposition pour que le district paye les enveloppes du nouveau REJETÉE.

OUVERTURE/FERMETURE GROUPE : Groupe du samedi soir fermé

QUESTIONS(S) À RÉSOUDRE : Comité des archives - éthique

**Patrick H. (RDR 87-24) :** Nous avons une excellente participation des RSG et nous avons toujours quorum. Nous sommes vraiment privilégiés. Nous avons raccourci le motus operandi de réunion pour avoir plus de temps pour des ateliers et des invités. Au lieu d'avoir Parole au RSG, nous avons un point Problème et solution des groupes. Pour les 2 prochains mois, nous aurons des ateliers pour les questions du délégué. Nous serons hôte de la journée des centres de détention.

**Yvon L. (RDR 87-25) :** Notre situation est précaire dû à un manque de participation. J'ai été absent de la dernière réunion du district dû à un très grand nombre de réunions d'affaires pour aider à repartir des groupes. Plusieurs rsg veulent se joindre au district 87-05. Nous nous sommes joints au 05 pour le congrès de Longueuil car il aura lieu dans notre district et pour le comité de l'accueil. Nous avons eu Kathleen et André comme invités à la dernière réunion. Je vais faire une dernière tournée à Chambly pour voir leur intérêt. Pour notre salle, nous avons des ententes avec la ville jusqu'en juin. Nous allons essayer de garder le district vivant.

**Marie-Claude G. (RDR 87-26) :** La dernière réunion de district a eu lieu lundi dernier. Tous les RSG étaient là sauf un à cause de la covid. Ça a bien été. Les gens sont dynamiques. Nous avons deux



groupes qui n'ont pas de RSG. Notre invité était Lita de l'Aide téléphonique. En avril et mai nous allons allonger nos rencontres pour pouvoir réviser nos lignes de conduite. Le groupe La voix du gros livre a définitivement fermé.

**Denis D. (RDR 87-27) :** Nous avons un bon taux de participation. La plupart des groupes sont réouverts mais certains sont absents des réunions du district. Je vais faire une tournée des groupes. Un groupe à Ste-Marthe va probablement fermer. Nous avons reçu une plainte officielle d'un centre de femmes qui protège les femmes en difficulté. La directrice a appelé et je l'ai rencontré car une femme aurait fait face à des propos à caractère sexuelle dans une réunion (genre joke de taverne plate qui n'a pas sa place dans AA). Dû au fait qu'on tenait un registre covid, j'ai pu retracer les membres présents à cette réunion. Avec le RSG, nous avons posé des questions à ceux qui étaient là. J'ai fait une promesse à la directrice de faire une campagne de sensibilisation pour faire attention à nos propos. Il serait bon de réfléchir à ce que nous disons dans une salle de réunion. Certains propos peuvent être déplacés. Nous allons en reparler à la prochaine réunion du district et distribuer la carte jaune et le document du BSG sur la sécurité. François A. (Trésorier adj.) prendra contact avec Denis sur ce point.

#### **19. Parole aux visiteurs**

- Yvon L. (RDR 87-25) mentionne avoir pris contact avec des gens de l'Université de Sherbrooke pour faire une présentation du comité de la CMP aux étudiants en toxicomanie et faire connaître AA.
- Ginette W. (Adjointe adm.) encourage les rsg et rdr à utiliser le formulaire sur le site aa87.org dans la section Nous joindre s'il y a des changements. Le code du document du BSG sur la sécurité est SMF-209 si vous le cherchez sur aa.org
- Yves G. (RDRA 87-22) merci à tous mais ça ne m'a donné le goût de servir aujourd'hui. Je n'ai pas senti qu'on s'encourage, ni de flamme. Je ne quitterai pas mais j'aurais aimé plus d'enthousiasme et d'encouragements.

#### **20. Clôture**

Proposé par : François A. (Trésorier adj.)      secondé par : Johanne B. (CCI)

**Présences : 52 personnes**

**Prochaine réunion sera l'assemblée du délégué le 9 avril, 2022.**

**Déclaration d'unité :**

**Parce que nous sommes responsables de l'avenir des AA, nous devons : placer notre bien-être commun en premier lieu et préserver l'unité de l'association des AA, car de cette unité dépendent notre vie et celle des membres à venir.**

**Rédigé par Pierre C., Secrétaire région 87**

DATE : 12 mars 2022		DATE : March 12th, 2022		Quorum : 26 / 40	
GRUPE	COMITE DE DIRECTION / STEERING COMMITTEE	O/N	ADJOINTS / ALTERNATES	O/N	
72	Président	Kathleen R.	O		
72	Délégué	Claude G.	O	André D.	O
71	Trésorier	Donald L.	O	François A.	O
71	Secrétaire	Pierre C.	O	Robert M.	O
COMITÉS / COMMITTEES		COORDONNATEURS/COORDINATORS			
N/A	BSR/Registraire	Ginette W.	O		
72	Aide téléphonique	Lita S.	O		
71	Archives	Raymond D. (en remplacement)	O		
71	C.M.P.	Renald D.	O	Daniel M.	O
71	Centres de détention	Réjean B.	O		
72	Centres de traitement	VACANT			
72	Communications internes	Johanne B.	O		
72	Congrès régional	Luc R.	O		
71	Correctional Facilities	Yan Eric C.	O	Julia S.	N
72	Helpline	Bruce H.	O		
72	Information publique	VACANT		Éric L.	N
71i	Publications (Comité)	Daniel C.	O		
72	Services aux groupes	Maryse P.	O	Denis O.	O
71i	Site Web	Benoît L.	O		
72	Technique	Nicolas T.	O		
RDR / DCM					
71	87-01	Louise L.	O	Michel H.	N
70	87-02	Fernand F.	O	Randy F.	N
71	87-03	Diane T.	N		
70	87-04	Marcel B.	O		
71	87-05	Lynda B.	O		
72	87-06	Karen S.	O	Dave J.	N
71	87-07	Robert B.	O	Tanya A.	N
72	87-08	Mark B.	O	Bryon W.	N
72	87-10	Mathieu B.	O	Louis-Marie O.	N
71	87-11	Jean B.	O		
71	87-13	VACANT / DARK			
72	87-14	Benoît P.	O		
71	87-15	Bruno L.	O	Melissa S.	N
72	87-16	Jean C.	O		
71	87-17	Perry B.			
72	87-18	VACANT / DARK			
71	87-19	Sean F.	N	Mary T.	N
72	87-20	VACANT / DARK			
71	87-21	Hélène S.	O	Marie-Josée	O
72	87-22	France C.	O		
72	87-24	Patrick H.	O		
71	87-25	Yvon L.	O		
72	87-26	Marie-Claude G.	O		
71	87-27	Denis D.	O	Roger B.	N
72	87-32	VACANT / DARK			
VISITEURS :					

# RÉGION 87 - AREA 87

## BILAN - BALANCE SHEET

Au 31 décembre 2021 - As of December 31<sup>st</sup>, 2021

### ACTIFS - ASSETS

#### Actif à court terme - Short Term Assets

Petite caisse - Petty cash	500,00 \$
Banque - Bank Account	125 586,63 \$
Frais payés d'avance - Prepaid Fees	9 495,17 \$
TPS à recevoir - GST to receive	5 572,95 \$
TVQ à recevoir - PST to receive	4 160,53 \$
Total actifs à court terme - Total Short Term Assets	<u>145 315,28 \$</u>

#### Stocks - Inventory

Stocks - Inventory	71 992,76 \$
Total actifs stock - Total Inventory Assets	<u>71 992,76 \$</u>

#### Autres actifs - Other Assets

Certificats de dépôt - Term Deposits	45 643,19 \$
Total éléments d'actifs - Total Other Assets	<u>45 643,19 \$</u>

### TOTAL ACTIF - ASSETS

262 951,23 \$

### PASSIFS & SURPLUS - LIABILITIES & SURPLUS

#### Passif - Liabilities

MasterCard à payer	131,20 \$
A-E à payer - E.I. Payable	231,59 \$
Impôt fédéral à payer - Federal Income Payable	1 434,90 \$
ROAP - ROAP Payable	169,98 \$
RRQ à payer - QPP Payable	1 463,34 \$
FSS à payer - HCF Payable	387,03 \$
Impôt provincial à payer - Provincial Income Payable	1 573,01 \$
CSST à payer - CSST Payable	133,47 \$
Frais courus	23 358,88 \$
TPS à payer - GST Payable	9 149,09 \$
TVQ à payer - PST Payable	6 882,83 \$
Total du Passif - Liabilities	<u>44 915,32 \$</u>

#### Réserve - Reserve

Réserve Accumulée - Prudent Reserve	178 633,22 \$
Résultats - Results	39 402,69 \$
Total de fond de réserve - Total Reserve	<u>218 035,91 \$</u>

### TOTAL PASSIFS & SURPLUS - LIABILITIES & SURPLUS

262 951,23 \$

20-janv-22

RÉGION 87 - AREA 87  
ÉTATS DES RÉSULTATS - STATEMENT OF EARNINGS

MOIS / MONTH	Du 1 <sup>er</sup> décembre au 31 décembre 2021	CUMUL	BUDGET	BUDGET
Déc. / Dec.	From December 1 <sup>st</sup> to December 31 <sup>st</sup> , 2021	Période/Past	Période/Past	Total 2021
<b>REVENUS - INCOME</b>				
<b>Revenus - Income</b>				
16 610,72	Contributions - Groupes - Groups	234 425,31	225 000,00	225 000,00
0,00	Contributions - Réunions - Meetings	0,00	650,00	650,00
100,00	Contributions - Autres - Others	2 371,35	15 000,00	15 000,00
513,00	Contributions - Sous symboliques	4 603,36	3 000,00	3 000,00
2 291,60	Enveloppe MERCI - THANK YOU - GRACIAS	32 061,02	34 000,00	34 000,00
0,00	Intérêts - Interests	0,00	100,00	100,00
-882,08	Surplus Ventes - Surplus Sales	2 516,74	30 250,00	30 250,00
<b>18 623,24</b>	<b>TOTAL REVENUS - TOTAL INCOME</b>	<b>295 977,78</b>	<b>310 000,00</b>	<b>310 000,00</b>
<b>18 623,24</b>	<b>TOTAL REVENUS - TOTAL INCOME</b>	<b>295 977,78</b>	<b>310 000,00</b>	<b>310 000,00</b>
<b>DÉPENSES - EXPENSES</b>				
<b>ADMINISTRATION BUREAU - OFFICE ADMINISTRATION</b>				
11 862,27	Charges salariales - Administrative Wages	97 826,14	81 600,00	81 600,00
2 651,97	*Loyer - Rent	31 869,59	32 000,00	32 000,00
354,34	Électricité - Electricity	7 710,92	10 300,00	10 300,00
450,00	Réparation & Entretien - Locaux - Building Maintenance	6 439,80	13 450,00	13 450,00
0,00	Amélioration locative - Leasehold Improvement	0,00	3 500,00	3 500,00
101,15	Téléphone - Phone	1 889,15	2 775,00	2 775,00
382,31	Location d'équipement - Equipment Rental	7 036,21	10 000,00	10 000,00
21,12	Entretien d'équipement - Equipment Maintenance	3 782,56	6 000,00	6 000,00
464,68	Fourniture de bureau - Office supplies	6 690,07	7 000,00	7 000,00
34,62	Fourniture d'entretien - Maintenance Supplies	965,40	1 250,00	1 250,00
558,11	Technologie - Information - Information Technology	6 176,04	6 500,00	6 500,00
450,00	Frais de vérification - Auditors Fees	5 400,00	4 725,00	4 725,00
<b>17 530,57</b>	<b>TOTAL BUREAU - TOTAL OFFICE</b>	<b>175 785,88</b>	<b>181 100,00</b>	<b>181 100,00</b>
<b>ADMINISTRATION RÉGION - AREA ADMINISTRATION</b>				
43,50	Frais de poste - Postage	2 816,29	3 000,00	3 000,00
1 294,22	Assurances - Insurance	13 503,46	13 150,00	13 150,00
1 880,35	Dépenses des officiers - Officer's Expenses	2 936,20	5 000,00	5 000,00
580,95	Dépenses du délégué et adjoint - Delegate & Alt. Expenses	1 387,21	5 000,00	5 000,00
43,80	Réunions internes - Internal Meetings	812,48	800,00	800,00
77,03	Réunions externes - External Meetings	2 846,23	6 000,00	6 000,00
1 250,00	Contributions N.Y. Contributions	13 000,00	13 000,00	13 000,00
875,00	Contribution Conférence - Conference Contribution	10 500,00	10 500,00	10 500,00
0,00	Comité interrégional et forums - Inter Area Committee & Forums	114,97	2 500,00	2 500,00
0,00	Traduction - Translation	719,88	250,00	250,00
<b>6 044,85</b>	<b>TOTAL RÉGION - AREA TOTAL</b>	<b>52 636,72</b>	<b>63 200,00</b>	<b>63 200,00</b>
<b>COMITÉS - COMMITTEES</b>				
0,00	Information publique / Public Information	2 890,02	10 750,00	10 750,00
0,00	Technique / Technical	752,42	1 000,00	1 000,00
30,74	Archives	813,45	3 400,00	3 400,00
0,00	C.M.P. - C.P.C.	722,51	4 900,00	4 900,00
99,00	Centres de détention	2 766,49	4 800,00	4 800,00
0,00	Correctional Facilities	871,21	4 800,00	4 800,00
358,54	Centres de Traitement - Treatment Facilities	3 266,06	7 500,00	7 500,00
281,72	Services aux groupes - Group Services	842,62	7 200,00	7 200,00
177,70	Communications internes - Internal Communication	6 888,64	8 000,00	8 000,00
270,47	Aide téléphonique	4 071,96	3 800,00	3 800,00
25,81	Helpline	1 163,99	1 500,00	1 500,00
0,00	Les Publications	901,17	3 350,00	3 350,00
0,00	Site WEB de la région - Area WEB Site	204,95	2 700,00	2 700,00
<b>1 243,98</b>	<b>TOTAL COMITÉS - COMMITTEES TOTAL</b>	<b>28 152,49</b>	<b>65 700,00</b>	<b>65 700,00</b>
<b>24 819,40</b>	<b>TOTAL DÉPENSES - EXPENSES</b>	<b>256 575,09</b>	<b>310 000,00</b>	<b>310 000,00</b>
-6 196,16	<b>RÉSULTATS - RESULTS</b> Surplus (Déficit)	<b>39 402,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>À titre d'information - For information only</b>				
140,13	Contributions Gratitude - Gratitude Contributions	6 457,27		
15 085,47	Ventes publication - Publication Sales	166 000,78		
*Loyer mensuel - Monthly rent : 3506,97 - 855,00 (Sous-loc. - sublease) = 2651,97 net				

20-janv.-22

# RÉGION 87 - AREA 87

## BILAN - BALANCE SHEET

Au 31 janvier 2022 - As of January 31<sup>st</sup>, 2022

### ACTIFS - ASSETS

#### Actif à court terme - Short Term Assets

Petite caisse - Petty cash	500,00 \$
Banque - Bank Account	120 782,57 \$
Comptes à recevoir	4 077,28 \$
Frais payés d'avance - Prepaid Fees	20 301,74 \$
TPS à recevoir - GST to receive	6 080,12 \$
TVQ à recevoir - PST to receive	4 956,15 \$
<b>Total actifs à court terme - Total Short Term Assets</b>	<b>156 697,86 \$</b>

#### Stocks - Inventory

Stocks - Inventory	73 766,74 \$
<b>Total actifs stock - Total Inventory Assets</b>	<b>73 766,74 \$</b>

#### Autres actifs - Other Assets

Certificats de dépôt - Term Deposits	45 643,19 \$
<b>Total éléments d'actifs - Total Other Assets</b>	<b>45 643,19 \$</b>

### TOTAL ACTIF - ASSETS

276 107,79 \$

### PASSIFS & SURPLUS - LIABILITIES & SURPLUS

#### Passif - Liabilities

MasterCard à payer	1 335,43 \$
A-E à payer - E.I. Payable	275,24 \$
Impôt fédéral à payer - Federal Income Payable	684,56 \$
ROAP - RQAP Payable	113,32 \$
RRQ à payer - QPP Payable	1 076,04 \$
FSS à payer - HCF Payable	258,02 \$
Impôt provincial à payer - Provincial Income Payable	709,62 \$
CSST à payer - CSST Payable	88,98 \$
Frais courus	24 067,21 \$
TPS à payer - GST Payable	9 720,08 \$
TVQ à payer - PST Payable	7 374,72 \$
<b>Total du Passif - Liabilities</b>	<b>45 703,22 \$</b>

#### Réserve - Reserve

Réserve Accumulée - Prudent Reserve	218 135,91 \$
Résultats - Results	12 268,66 \$
<b>Total de fond de réserve - Total Reserve</b>	<b>230 404,57 \$</b>

### TOTAL PASSIFS & SURPLUS - LIABILITIES & SURPLUS

276 107,79 \$

21-févr-22

RÉGION 87 - AREA 87  
ÉTATS DES RÉSULTATS - STATEMENT OF EARNINGS

MOIS / MONTH Janv. / January	Du 1 <sup>er</sup> janvier au 31 janvier 2022 From January 1 <sup>st</sup> to January 31 <sup>st</sup> , 2022	CUMUL Période/Period	BUDGET Période/Period	BUDGET Total 2022
<b>REVENUS - INCOME</b>				
<b>Revenus - Income</b>				
29 279,94	Contributions - Groupes - Groups	29 279,94	20 000,00	240 000,00
0,00	Contributions - Réunions - Meetings	0,00	0,00	0,00
100,00	Contributions - Autres - Others	100,00	166,67	2 000,00
362,00	Contributions - Sous symboliques	362,00	416,67	5 000,00
1 690,00	Enveloppe MERCI - THANK YOU - GRACIAS	1 690,00	4 383,33	55 000,00
0,00	Intérêts - Interests	0,00	0,00	0,00
743,32	Surplus Ventes - Surplus Sales	743,32	833,33	10 000,00
<b>32 175,26</b>	<b>TOTAL REVENUS - TOTAL INCOME</b>	<b>32 175,26</b>	<b>26 000,00</b>	<b>312 000,00</b>
<b>32 175,26</b>	<b>TOTAL REVENUS - TOTAL INCOME</b>	<b>32 175,26</b>	<b>26 000,00</b>	<b>312 000,00</b>
<b>DÉPENSES - EXPENSES</b>				
<b>ADMINISTRATION BUREAU - OFFICE ADMINISTRATION</b>				
6 400,62	Charges salariales - Administrative Wages	6 400,62	7 500,00	90 000,00
3 302,83	*Loyer - Rent	3 302,83	2 750,00	33 000,00
982,53	Électricité - Electricity	982,53	916,67	11 000,00
1 713,87	Réparation & Entretien - Locaux - Building Maintenance	1 713,87	833,33	10 000,00
0,00	Amélioration locative - Leasehold Improvement	0,00	179,17	2 150,00
124,10	Téléphone - Phone	124,10	200,00	2 400,00
582,31	Location d'équipement - Equipment Rental	582,31	666,67	8 000,00
21,12	Entretien d'équipement - Equipment Maintenance	21,12	500,00	6 000,00
354,20	Fourniture de bureau - Office supplies	354,20	708,33	8 500,00
0,00	Fourniture d'entretien - Maintenance Supplies	0,00	125,00	1 500,00
0,00	Technologie - Information - Information Technology	0,00	1 000,00	12 000,00
500,00	Frais de vérification - Auditors Fees	500,00	500,00	6 000,00
<b>13 983,58</b>	<b>TOTAL BUREAU - TOTAL OFFICE</b>	<b>13 983,58</b>	<b>15 879,17</b>	<b>190 550,00</b>
<b>ADMINISTRATION RÉGION - AREA ADMINISTRATION</b>				
236,52	Frais de poste - Postage	236,52	333,33	4 000,00
1 311,12	Assurances - Insurance	1 311,12	1 350,00	16 200,00
196,80	Dépenses des officiers - Officer's Expenses	196,80	416,67	5 000,00
0,00	Dépenses du délégué et adjoint - Delegate & Alt. Expenses	0,00	416,67	5 000,00
23,00	Réunions internes - Internal Meetings	23,00	66,67	800,00
77,03	Réunions externes - External Meetings	77,03	500,00	6 000,00
1 250,00	Contributions N.Y. Contributions	1 250,00	1 250,00	15 000,00
875,00	Contribution Conférence - Conference Contribution	875,00	875,00	10 500,00
186,85	Comité interrégional et forums - Inter Area Committee & Forums	186,85	208,33	2 500,00
0,00	Traduction - Translation	0,00	20,83	250,00
<b>4 156,32</b>	<b>TOTAL RÉGION - AREA TOTAL</b>	<b>4 156,32</b>	<b>5 437,50</b>	<b>65 250,00</b>
<b>COMITÉS - COMMITTEES</b>				
57,08	Information publique / Public Information	57,08	708,33	8 500,00
72,00	Technique / Technical	72,00	83,33	1 000,00
30,74	Archives	30,74	125,00	1 500,00
41,60	C.M.P. - C.P.C.	41,60	166,67	2 000,00
99,00	Centres de détention	99,00	633,33	7 600,00
0,00	Correctional Facilities	0,00	166,67	2 000,00
628,57	Centres de Traitement - Treatment Facilities	628,57	666,67	8 000,00
92,70	Services aux groupes - Group Services	92,70	333,33	4 000,00
0,00	Communications internes - Internal Communication	0,00	733,33	8 800,00
426,02	Aide téléphonique	426,02	483,33	5 800,00
196,23	Helpline	196,23	125,00	1 500,00
0,00	Les Publications	0,00	208,34	2 500,00
122,76	Site WEB de la région - Area WEB Site	122,76	250,00	3 000,00
<b>1 766,70</b>	<b>TOTAL COMITÉS - COMMITTEES TOTAL</b>	<b>1 766,70</b>	<b>4 683,33</b>	<b>56 200,00</b>
<b>19 906,60</b>	<b>TOTAL DÉPENSES - EXPENSES</b>	<b>19 906,60</b>	<b>26 000,00</b>	<b>312 000,00</b>
12 268,66	<b>RÉSULTATS - RESULTS</b> Surplus (Déficit)	12 268,66	0,00	0,00

À titre d'information - For information only

1 065,00	Contributions Gratitude - Gratitude Contributions	1 065,00
11 413,32	Ventes publication - Publication Sales	11 413,32
*Loyer mensuel - Monthly rent : 3562,83 - 260,00 (Sous-loc. - sublease) = 3302,83 net		

21-févr.-22

