

Avril 2024

74^e CONFÉRENCE DES SERVICES GÉNÉRAUX SUJETS ÉTUDIÉS PAR LES COMITÉS

ORDRE DU JOUR

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a discuté de l'impression et de la distribution d'un rapport complet de l'inventaire de la Conférence de 2025 et a noté que les coûts estimés d'impression et d'expédition pouvaient changer durant l'année suivante. Le comité a suggéré qu'un plan pour l'impression et la distribution du rapport complet de l'inventaire de la Conférence des Services généraux de 2025 soit présenté au Comité de l'Ordre du jour de la Conférence de 2026.
- Le comité a examiné le rapport d'évaluation de la Conférence de 2023 et a pris note du nouveau format simplifié incluant une liste d'améliorations suggérées avec une liste de réductions des coûts. Le comité a noté que plusieurs améliorations avaient été apportées à la 74^e Conférence des Services généraux. Le comité a hâte de consulter le rapport d'évaluation de 2024 lors de la Conférence des Services généraux de 2025.
- Le comité a examiné le questionnaire d'évaluation de 2023 qui donnait aux membres de la Conférence la chance de commenter les changements apportés au programme de la semaine de la Conférence de 2024, et de donner leur avis sur les futurs changements proposés.
- Le comité a discuté des améliorations au programme de la Conférence des Services généraux de 2024 mises en œuvre par le Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux et a apprécié les mesures réfléchies et rigoureuses de réduction des coûts au budget de la Conférence.
- Le comité a aussi discuté des présentations des faits saillants des Régions durant la semaine de la Conférence. Le comité est d'avis que ces présentations sur les faits saillants des Régions pouvaient être une occasion pour les membres de la Conférence d'apprendre comment les comités locaux transmettent le message des AA, stimulent la participation et surmontent les difficultés. Le comité a aussi noté que la conduite des affaires de la Conférence comportait parfois des expériences pénibles alors que les membres de la Conférence cherchent à dégager un consensus sur les recommandations des comités, et a suggéré que les faits saillants des Régions pouvaient faire contrepoids à de telles expériences. Le comité a aussi noté que la priorité était de régler les affaires de la Conférence dans les meilleurs délais et a suggéré que l'inclusion des faits saillants des Régions dans le *Manuel de la Conférence* pourrait offrir aux autres membres de

la Conférence la chance de se renseigner sur les services proposés dans les autres Régions.

- Le comité a discuté du rassemblement du samedi soir pour accueillir les membres de la Conférence et du banquet du dimanche soir avec service aux tables. Bien que le comité apprécie les prudentes révisions budgétaires de la Conférence, le comité a demandé que le Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux continue ces rassemblements de pré-Conférence. Le comité est d'avis que, pour les membres de la Conférence, ces activités à l'aube de Conférence sont des expériences unificatrices, accueillantes et cohésives qui aident à lancer la semaine de la Conférence.
- Le comité a aussi noté que les allocations de repas fournissaient aux membres de la Conférence l'occasion de vivre quelques instants de paix au milieu d'une semaine fort occupée. Le comité a demandé que le Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux envisage d'ajouter deux ou trois allocations de repas pour les membres de la Conférence.
- Le comité a discuté des moyens de donner plus de temps pour compléter les affaires de la Conférence et a noté qu'il serait utile de consolider les mécanismes de la Conférence approuvés par les membres de la Conférence.
- Le comité a discuté de l'importance des Ateliers durant la semaine de la Conférence et a noté que les comités locaux dirigent des ateliers sur les mêmes sujets qui permettent aux délégués de se renseigner sur un large éventail d'expériences.
- Le comité a discuté du nombre de réunions par vidéoconférence qui ont lieu à l'intérieur des Régions, des Territoires, et pour les membres de la Conférence. Le comité est d'avis que certains événements locaux diffusent des informations erronées, contradictoires ou incohérentes, ce qui est troublant. Le comité a discuté des moyens qui pourraient aider à clarifier l'information et a noté que les présidents des trois Conseils pourraient essayer de conjuguer leurs efforts pour diffuser l'information au sein du Mouvement.

ARCHIVES

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a discuté de la récente mise à jour de la vidéo des Archives *Les étapes du voyage* et a accepté le rapport verbal du directeur de l'Édition du BSG sur l'avancée de la vidéo. Le comité a demandé au Conseil d'AAWS de continuer à étudier plusieurs avenues de diffusion et de distribution de la vidéo, sans se limiter au format sur DVD, sur clé USB ou sur fichier numérique téléchargeable par l'entremise de la boutique en ligne d'AAWS.

- Le comité a examiné la nouvelle version du *Manuel des Archives* et a formulé les suggestions suivantes à inclure dans les prochains tirages :
 - Ajouter des images appropriées pour améliorer le contenu, le cas échéant, en suivant les recommandations du Département des Archives du BSG.
 - Dans la partie « Quoi collectionner? », ajouter une référence aux documents numériques dans la liste proposée que les archives locales pourraient envisager de rassembler dans leurs dossiers.

COLLABORATION AVEC LES MILIEUX PROFESSIONNELS (CMP)

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné un rapport de progrès sur le développement d'une brochure destinée aux professionnels de la santé mentale et a noté la poursuite des efforts orientés vers sa production. Le comité a demandé qu'un rapport de progrès ou une ébauche de brochure soit présenté au Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence de 2025.
- Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour la Collaboration avec les Milieux professionnels/Traitement-Accessibilité (CCMP/TA) envisage de concevoir des documents de service supplémentaires, en suivant les directives suivantes :
 - Un document de service en version imprimée que les comités de la Collaboration avec les Milieux professionnels (CMP) locaux peuvent fournir aux professionnels dans le cadre de leurs contacts directs et lorsqu'ils exposent ou font des présentations lors d'événements professionnels.
 - Que le document de service comprenne des infographies nouvellement conçues à partir du contenu existant dans le projet de brochure pour les professionnels de la santé mentale.
 - Que le document de service comprenne également un lien vers des documents destinés aux professionnels de la santé mentale, tels que le contenu des entretiens déjà menés et le contenu de l'ébauche de brochure.
 - Que la présentation des documents élaborés soit moderne et attrayante pour les professionnels.

Le comité a demandé qu'un rapport de progrès sur l'élaboration du document de service soit présenté au Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence de 2025.

- Le comité a discuté de l'impact du plan média global (PMG) dans la transmission du message à la communauté professionnelle et a fourni les suggestions suivantes à transmettre au Comité du Conseil pour l'Information publique concernant le PMG :

- Que le Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence contribue chaque année à la révision du PMG et collabore avec le Comité du Conseil pour l'Information publique pour une utilisation efficace de la technologie afin de communiquer avec les professionnels en utilisant les normes actuelles de l'industrie et en s'adaptant aux technologies nouvelles et émergentes, notamment :
 - des codes QR,
 - des infographies,
 - des modèles pour la sensibilisation par la CMP auprès des professionnels,
 - des enregistrements audio,
 - des fonctionnalités des balados,
 - et d'autres médias.
- Le comité a examiné la demande de création d'une brochure à l'intention des alcooliques sans-abris chez les AA et n'a pris aucune mesure. Le comité a estimé qu'une brochure ne serait pas un outil efficace pour transmettre le message à la communauté des sans-abris. Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour la Collaboration avec les Milieux professionnels/Traitement-Accessibilité envisage d'explorer des méthodes permettant de mieux servir la population sans-abri.
- Le comité a revu le contenu et le format de la pochette et du Manuel de la Collaboration avec les Milieux professionnels (CMP) et a pris note des mises à jour suggérées par le Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence de 2023. Le comité a suggéré des améliorations à inclure dans la prochaine édition du Manuel; des modifications mineures de la mise en page du contenu de la pochette, et des documents de service récemment mis à jour de la CMP dans la pochette. Les modifications rédactionnelles mineures apportées aux documents de la CMP doivent être transmises au Département de l'Édition.
- Le comité a suggéré de considérer les brochures de la CMP comme des sujets pour des balados ou autres supports afin d'aider les comités locaux dans leur travail de service.
- Le comité a examiné les trois vidéos existantes sur la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence, destinées aux professionnels et disponibles sur aa.org/fr, et a demandé que le Comité du Conseil pour la Collaboration avec les Milieux professionnels/Traitement-Accessibilité envisage de reconvertir les vidéos, notamment en actualisant les scénarios avec de nouvelles voix hors-champ et en utilisant des séquences et des images d'archives pour remplacer les vidéos/images obsolètes. Le comité a demandé qu'un rapport de progrès ou une ébauche de brochure soit présenté au Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence de 2025.

- Le comité a étudié le rapport de progrès sur la page LinkedIn et a reçu un rapport verbal de la part du Département des Services de la Communication. Le comité a pris note de la mise en page et du contenu afin d'informer les professionnels en trois langues dans les limites de la plateforme et des meilleures pratiques pour la publication sur les médias sociaux. Le comité a demandé qu'un rapport de progrès ou une ébauche de brochure soit présenté au Comité de la Collaboration avec les Milieux professionnels de la Conférence de 2025.

CORRECTIONNEL

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné la pochette et le Manuel du Correctionnel. Le comité a noté que les suggestions faites par le Comité du Correctionnel de la Conférence de 2023 ont été incluses dans le Manuel et le comité a présenté une mise à jour éditoriale supplémentaire pour le contenu de la liste de la pochette du Comité du Correctionnel.
- Le comité a demandé que le membre du personnel assigné au Correctionnel recueille des expériences partagées sur la manière dont les comités locaux du Correctionnel encouragent et engagent leurs membres dans le service correctionnel. L'expérience partagée ainsi recueillie sera disponible sur demande auprès du bureau du Correctionnel.
- Le comité a suggéré qu'AA Grapevine envisage d'inclure, dans son numéro de juillet sur les prisons, des expériences partagées sur la façon d'encourager et d'engager les membres des AA dans le service correctionnel.

FINANCES

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné la vidéo *Les Alcooliques anonymes : un espoir* pour en garantir l'efficacité et la pertinence, et n'a pris aucune mesure. Il a convenu que la vidéo contient de l'information pertinente et qu'elle est encore utile. Il était d'avis cependant qu'il ne serait pas opportun actuellement de mettre à jour cette vidéo.*
- Le comité a pris connaissance du rapport de progrès qui fait part de l'expérience partagée du Mouvement relativement aux éventuels changements qui pourraient être apportés aux écrits des membres fondateurs des AA et n'a pris aucune mesure. Après avoir longuement réfléchi aux commentaires reçus lors des séances d'échange de vues sur les écrits des membres fondateurs, ainsi qu'aux observations formulées par le Mouvement par l'entremise des délégués des Régions, le comité estimait que les procédures actuelles de la Conférence prévoient un processus par lequel les

futures modifications proposées peuvent être soumises à la conscience de groupe de chaque Conférence, d'où l'inutilité d'une politique obligatoire. +

+Article reporté d'un ancien plan de répartition équitable de la charge de travail

* Répartition équitable de la charge de travail en 2024

- Le comité a discuté de la demande que le Conseil des Services généraux transmette des rapports financiers supplémentaires portant sur les coûts réels des divers services que nous offrons. Le comité a demandé au Comité du Conseil pour les Finances et le Budget de produire une première ébauche du rapport financier supplémentaire fondé sur les projets et qu'une ébauche en soit présentée au Comité des Finances de la Conférence pour étude lors de la 75^e Conférence des Services généraux. Le comité a demandé que :
 - L'ébauche fasse rapport sur les services suivants :
 - Création de certains nouveaux titres de publication.
 - Coût des projets d'immobilisation, par exemple les logiciels, les applications et le développement du site Web.
 - Coût d'entretien des logiciels, des applications et du site Web.
 - Services internationaux.
 - Il est proposé que les rapports soient produits tous les trois mois et qu'ils fassent partie des rapports trimestriels.
 - Niveau de détail des rapports :
 - Chiffres concernant les revenus provenant de la vente d'articles (en prenant soin d'indiquer les articles « sans coût »; prévoir peut-être des sections distinctes pour les articles qui comportent un prix et pour ceux qui n'en ont pas). De plus, il conviendrait de faire rapport des prélèvements dans le Fonds de réserve pour tout article.
 - Coûts à long terme, par exemple les frais de serveur, les coûts de développement qui suivent l'évolution des plateformes et la création continue de contenu, dont les balados, les applications, les comptes Instagram, etc.
 - Qui plus est, si un projet en cours de développement figure comme article à l'ordre du jour de la Conférence, les parties pertinentes du nouveau rapport financier constitueraient de la documentation de référence pour l'article en question.

GRAPEVINE ET LA VIÑA

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a demandé que le conseil d'administration de Grapevine élabore un plan visant à rendre plus efficaces la procédure d'abonnement à La Viña, le processus d'exécution et le service à la clientèle, et qu'un rapport de progrès soit présenté au Comité de Grapevine et de La Viña de la Conférence de 2025.
- Le comité a demandé au conseil d'administration de Grapevine de mettre au point un système de rapports financiers pour Grapevine et La Viña qui soit plus clair et plus facile à comprendre pour le Mouvement.
- Le comité a exploré les services fournis par AA Grapevine et la façon dont ils devraient être financés et n'a pris aucune mesure. Le comité a estimé qu'il avait besoin des commentaires du Mouvement et a demandé que le Conseil de Grapevine mène un sondage auprès des membres pour identifier la pertinence, l'utilité et la viabilité financière des produits et services fournis par AA Grapevine, tels que le balado et les comptes Instagram et Youtube, avec un rapport à présenter au Comité de Grapevine et de La Viña de la Conférence de 2026.
- Le comité a examiné une demande d'élaboration d'une brochure sur l'alcoolique asiatique et asio-américain chez les AA et n'a pris aucune mesure. En raison des coûts anticipés et de la charge de travail associés à l'élaboration d'une nouvelle brochure pour le moment, le comité a suggéré que le besoin exprimé dans cet article à l'ordre du jour soit plutôt abordé dans d'autres publications d'AAWS et d'AA Grapevine.
- Le comité a revu le *Manuel d'AA Grapevine* et a fait quelques suggestions éditoriales.

- Le comité a accepté de transmettre au Conseil d'AA Grapevine la suggestion qu'AA Grapevine, Inc. produise en l'an 2025 ou plus tard :

1. *Sober Holiday Stories* (titre provisoire — *Histoires de fêtes dans la sobriété*)

Les membres racontent comment ils ont appris à lier des relations amoureuses avec d'autres dans la sobriété ou comment leurs relations ont changé depuis qu'ils sont chez les AA.

2. *Dating & Relationships* (titre provisoire — *Rencontres et relations*)

Les membres racontent comment ils ont appris à lier des relations amoureuses avec d'autres dans la sobriété ou comment leurs relations ont changé depuis qu'ils sont chez les AA.

3. *Lo Mejor de La Viña III* (titre provisoire — *Le meilleur de La Viña III*) (Livre La Viña)

Les histoires démontrent les diverses façons dont les membres s'impliquent dans les AA pour rester sobres, transmettre le message et vivre une vie sobre, utile et enrichissante.

4. *En las prisiones* (titre provisoire — *Dans les prisons*) (Livre La Viña)

Histoires de membres hispaniques sobres qui ont fait l'expérience des AA en prison et qui s'entraident et transmettent le message.

La derrota (titre provisoire — *La défaite*) (Livre La Viña)

Les membres des AA partagent ce qui les a aidés à devenir abstinents, à s'abandonner à une Puissance supérieure et à gérer leur nouvelle vie de rétablissement.

CONGRÈS INTERNATIONAUX/FORUMS TERRITORIAUX*

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a discuté d'un rapport concernant le programme virtuel du Congrès international de 2025. Le comité accepte qu'une option virtuelle avec huit sessions sur deux jours figure au programme. Le comité estime que 35 dollars américains par personne pour l'option virtuelle programmée est un prix raisonnable et répond à un besoin exprimé d'accessibilité pour les membres qui ne peuvent pas se rendre au Congrès en personne. Le comité a formulé les suggestions suivantes au Comité du Conseil pour les Congrès internationaux/Forums territoriaux concernant l'option virtuelle avec huit sessions sur deux jours :
 - Qu'il y ait un accueil virtuel.
 - Qu'un appui informatique virtuel soit disponible.
- Le comité a demandé que le Comité du Conseil pour les Congrès internationaux/Forums territoriaux étudie des idées pour développer une nouvelle

déclaration à adopter lors du Congrès international de 2030. Le concept est de revoir l'histoire de la déclaration de responsabilité, qui a vu le jour lors du Congrès international de 1965 à Toronto. Et de revoir l'histoire de la déclaration d'unité, présentée lors du Congrès international pour fêter les 35 ans des AA, à Miami Beach, Floride, en juillet 1970. Le comité attend avec impatience qu'un rapport de progrès soit présenté au Comité des Congrès internationaux/Forums territoriaux de la Conférence de 2025.

- Le comité a discuté de moyens pour susciter l'intérêt et encourager la participation aux Forums territoriaux et a formulé les suggestions suivantes :
 - Continuer à annoncer les Forums territoriaux à chaque événement local des AA au sein du territoire en question.
 - Que la coordonnatrice de l'affectation des Forums territoriaux communique avec la personne-ressource de la Région et le comité des bénévoles plus tôt dans le processus de planification du Forum territorial.
 - Que la coordonnatrice de l'affectation des Forums territoriaux continue de communiquer de l'information sur les Forums territoriaux dès le début et souvent en utilisant tous les modes de communication, notamment par courriel, sur le site Web aa.org/fr, l'appli *Meeting Guide*, *Box 4-5-9*, *AA Grapevine* et *La Viña*.
 - Envisager de créer de courtes vidéos modernes, protégées par l'anonymat, expliquant les Forums territoriaux, à partager par l'entremise de nos modes de communication.
 - Que le Conseil des Services généraux considère d'ajouter l'utilisation de la technologie actuelle, notamment la diffusion en continu, un composant virtuel et/ou hybride, au Forum territorial; et la possibilité d'utiliser des ressources locales des AA.
 - Envisager de créer un Forum entièrement virtuel.

PUBLICATIONS

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a révisé un rapport de progrès sur les modifications apportées à la brochure *Les Douze Étapes illustrées*. Il a demandé qu'une nouvelle ébauche, une ébauche partielle ou un rapport de progrès soit soumis au Comité des Publications de la Conférence de 2025.
- Le comité a discuté des processus de suivi post-Conférence au Bureau des Services généraux. Il a fait mention de l'utilité des notes de service concernant les communications pour la clarté et la transparence des processus.
- Le comité a pris connaissance d'un rapport de progrès sur les modifications apportées à la brochure *Les AA et les autochtones d'Amérique du Nord*. Il a signalé que l'introduction a été rédigée et que des efforts de sensibilisation ont porté fruit comme en témoigne l'augmentation du nombre de récits proposés. Il a demandé

qu'une ébauche ou un rapport de progrès soit présenté au Comité des Publications de la Conférence de 2025.

- Le comité a pris connaissance d'un rapport de progrès sur l'élaboration de la quatrième édition du livre *Alcohólicos Anónimos* (en espagnol). Il a fait observer que les récits soumis reflètent une large diversité de membres des AA, ainsi que chacun des Trois Legs. Il a demandé qu'un projet de manuscrit ou un rapport de progrès soit présenté au Comité des Publications de la Conférence de 2025.
- En plus de recommander la suspension permanente de l'adaptation vidéo de *Trop jeune?*, le comité a souligné l'utilité possible d'autres projets en voie d'élaboration, par exemple le projet de vidéo pour les jeunes, qui répondent à des besoins semblables.
- Le comité a examiné un rapport de progrès sur les modifications apportées à la brochure *Questions et réponses sur le parrainage*. Il a indiqué qu'une bonne partie du travail accompli ne rentrait pas dans la portée des sujets étudiés par le Comité du Traitement et de l'Accessibilité de la Conférence de 2023. Il a demandé que les travaux à venir tiennent compte de la suggestion formulée par le Comité du Traitement et de l'Accessibilité de la Conférence de 2023 : « Que le Comité du Conseil pour les Publications envisage de réviser la brochure Questions et réponses sur le parrainage afin d'y ajouter un texte sur le travail avec des alcooliques ayant des difficultés intellectuelles ou de traitement de l'information, des difficultés de communication et des capacités neurologiques diverses. » Le comité a demandé qu'un rapport de progrès ou une ébauche de la brochure soit présenté au Comité des Publications de la Conférence de 2025.
- Le comité a revu la matrice des publications du rétablissement de 2024 et constaté qu'il était nécessaire d'obtenir une orientation procédurale au moyen de mémos concernant la rotation et une mention sur les renseignements fournis conformément à la politique d'AAWS sur les publications : tenir à jour les publications des AA. Le comité a demandé qu'une note en bas de page soit ajoutée à la matrice des publications, pour faire valoir l'importance de cette politique en tant que ressource.
- Le comité a demandé que la liste des priorités en matière de formatage, établie par le Département de l'Édition d'AA World Services, Inc., soit incluse dans les futures matrices des publications du rétablissement.
- Le comité a demandé qu'AA World Services, Inc. envisage l'élaboration de lignes directrices concernant le style et le format afin d'accroître l'uniformité des publications approuvées par la Conférence sur le plan de l'aspect et de la présentation.

- Le comité a discuté des *Reflexiones Diarias*, traduction espagnole du livre *Réflexions quotidiennes*. Il a suggéré qu'AAWS envisage un format des *Reflexiones Diarias* en gros caractères.
- Le comité a examiné un rapport de progrès sur l'élaboration de la cinquième édition du livre *Alcoholics Anonymous*. Il attend qu'un rapport de progrès ou une ébauche de manuscrit soit présenté au Comité des Publications de la Conférence de 2025.
- Le comité a pris connaissance d'un rapport de progrès sur l'animation vidéo de la brochure *Les Douze Concepts illustrés*. Il a demandé qu'on aille de l'avant avec la Phase II, Option I, du projet afin d'inclure la traduction de la narration en voix hors champ et du texte visuel en français et en espagnol.

POLITIQUES/ADMISSIONS

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité s'est réuni le 8 février 2024 pour examiner une demande du Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux et du Conseil des Services généraux visant à ce qu'une administratrice du Bureau des Services généraux de Grande-Bretagne, Joanna Faul, et le secrétaire général du Bureau des Services généraux de Grande-Bretagne, Ranjan Bhattacharyya, soient approuvés pour participer à la Conférence des Services généraux des États-Unis/Canada de 2024 en tant qu'observateurs. Le comité leur a accordé l'admission, ce qui est conforme à la portée du comité, conformément à la résolution de 2022 concernant les Politiques et Admissions.
- En ce qui concerne le processus de répartition équitable de la charge de travail (RECT), le comité a demandé que le Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux et la coordonnatrice de la Conférence élabore une procédure opérationnelle définitive et un plan de mise en œuvre. Le comité a demandé qu'un rapport de progrès dans la mise en œuvre du RECT soit présenté au Comité des Politiques et Admissions de la Conférence de 2025.
- Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour la Conférence des Services généraux formule une proposition prévoyant des méthodes plus simples pour équilibrer la charge de travail de la Conférence, qui pourrait notamment inclure les suggestions suivantes :
 - Réimaginer les comités de la Conférence actuels de manière à ce qu'ils puissent s'adapter à des charges de travail plus lourdes.

- Certains documents du comité des Publications sur le rétablissement ou sur des sujets plus généraux de service pourraient être placés sous la responsabilité des comités qui ont historiquement des ordres du jour comportant moins d'articles. Certains articles approuvés par la Conférence, qui ne définissent pas de politique, mais reflètent plutôt des informations factuelles, pourraient être déplacés vers la documentation de service, afin de permettre des mises à jour plus opportunes.
 - Fournir aux comités de la Conférence une compréhension claire et une liste de tous les articles relevant de leur portée et de leur compétence. (Par exemple : un comité dont l'article à l'ordre du jour est « Révision de la pochette et du Manuel » n'a pas nécessairement moins de « travail » à faire, mais plutôt l'occasion de procéder à un examen plus approfondi des brochures et de la documentation de service relevant de sa compétence contenus dans la pochette, qui peuvent souvent être involontairement négligées et devenir de plus en plus obsolètes lorsque l'ordre du jour d'un comité devient plus long.)
 - Que la fonction et l'objectif de la répartition équitable de la charge de travail (RECT) soient davantage centrés sur *l'allègement* de la charge de travail des comités qui n'ont peut-être pas suffisamment de temps pour achever leur travail plutôt que sur *l'ajout* d'articles à l'ordre du jour pour rallonger la durée du travail.
 - Ajouter des comités de la Conférence supplémentaires ou des comités de la Conférence secondaires.
 - Le formulaire d'acheminement de l'ordre du jour de la Conférence (Conference Agenda Routing - CAR) peut être un dispositif de rapport interne inutile pour le Bureau des Services généraux et une méthode plus simple pour documenter l'examen des articles proposés à l'ordre du jour pourrait être envisagée.
 - Un ajustement du programme de la Conférence pour permettre aux comités de disposer de plus de temps pour faire face à la charge de travail supplémentaire, au lieu de présentations et d'ateliers.
- Le comité a également discuté de la nécessité d'actualiser la formulation du formulaire d'articles proposés à l'ordre du jour (APAJ) et a formulé les suggestions suivantes :
 - Inclure une clause précisant que les soumissions d'articles proposés à l'ordre du jour reçues après la date limite ne seront pas prises en compte pour la prochaine Conférence des Services généraux (CSG), mais le seront pour l'année suivante.

- La note prévue à la section 3 du formulaire doit également figurer en haut du formulaire en caractères **gras**.
- Sous la section 3, ajouter une question : « Si cet article est envoyé par un individu, a-t-il été relayé à un autre niveau de conscience collective et, s'il n'a pas été pris en compte, veuillez fournir une explication. »
(Note : Cette section pourrait utiliser un système de « cases à cocher » x pour la Région, le District, le groupe, l'individu ou autre.)

Si la case « individu » ou « autre » est cochée, l'auteur de la demande est invité à fournir des informations supplémentaires sur les raisons de ce choix. Cette question sera marquée d'un astérisque et devra faire l'objet d'une réponse avant l'envoi de la demande.

- Le comité a examiné la note du directeur général du BSG concernant le choix du site de la Conférence des Services généraux. Le comité a demandé au directeur général de lui faire un rapport de progrès sur le choix des sites pour les 77^e et 78^e Conférences des Services généraux, dès que les décisions auront été prises.
- Le comité a fait le point sur les dates de la Conférence des Services généraux de 2028. Afin d'offrir une plus grande flexibilité à la direction du Bureau des Services généraux pour trouver les lieux les plus rentables et les plus appropriés pour la Conférence des Services généraux, le comité a décidé de retenir les dates suivantes pour la 78^e Conférence des Services généraux (par ordre de préférence) : 23-29 avril 2028; 7—13 mai 2028; 2 —8 avril 2028. Le comité a noté que les dates proposées pour la Conférence sont le meilleur choix possible pour éviter les conflits avec des jours fériés importants. Le comité a demandé que tous les membres de la Conférence soient informés des dates définitives des 77^e et 78^e Conférences des Services généraux dès qu'elles auront été fixées par la direction du BSG.
- Le comité a examiné le « rapport du Comité ad hoc du CSG sur la participation des groupes en ligne dans la Structure de Service des États-Unis et du Canada » et a eu une large discussion.

Le comité a exprimé son appréciation du rapport du groupe ad hoc, en particulier des résultats du sondage mené auprès des groupes en ligne. Sur la base des conclusions du rapport ad hoc, le comité a noté qu'à l'heure actuelle, il n'y a pas de besoins clairement exprimés pour la création d'une Région de délégués supplémentaire pour les groupes en ligne. Le comité a noté que la suggestion d'un futur document de service sur les directives concernant la participation des groupes en ligne pourrait être une ressource utile à envisager pour l'avenir, alors que les informations continuent d'être partagées et recueillies au sein de la Structure de service des États-Unis/Canada.

- Le comité a discuté d'une suggestion visant à réviser les procédures d'élection du président des délégués, des présidents des comités de la Conférence et de leurs adjoints

et n'a pris aucune mesure. Le comité a noté que la date de l'élection, à la fin de la dernière réunion du comité, ainsi que le processus d'élection des présidents des comités de la Conférence, constituent une procédure de vote efficace.

Le comité a également noté que si la procédure d'élection du président des délégués de la Conférence des Services généraux parmi les délégués restants (qui n'ont pas encore été sélectionnés pour le poste de président ou de président adjoint de comité) reste viable, une communication plus efficace et améliorée serait utile pour définir les rôles et les responsabilités actuels.

Le comité est parvenu à un consensus sur le fait que tous les délégués régionaux ont été choisis par leur Région comme étant qualifiés et prêts à servir dans de nombreuses fonctions lors de la Conférence. Bien que certains délégués puissent choisir de ne pas participer à l'élection, tout délégué remplissant les conditions requises et souhaitant être pris en compte est autorisé à déposer son nom. Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour la Conférence élabore des lignes directrices sur le « rôle et les responsabilités du président des délégués », qui pourrait être inclus dans le Manuel de la Conférence et lu avant l'élection lors de la réunion réservée aux délégués. Le comité a demandé au secrétaire membre du personnel d'envoyer une note au Comité du Conseil pour la Conférence avec des suggestions sur le contenu des lignes directrices.

INFORMATION PUBLIQUE

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné la note du directeur financier du Bureau des Services généraux concernant le suivi des messages d'intérêt public. En outre, le comité a examiné l'addendum sur la distribution et le suivi des messages d'intérêt public télévisés, notant que 48 000 \$ pour le suivi des messages d'intérêt public ont été acceptés en tant qu'exigence d'audit. Le comité a demandé que cette dépense soit allouée au budget du Comité du Conseil pour les Finances et le Budget. Le comité a suggéré de rechercher des moyens plus rentables pour le suivi des messages d'intérêt public.
- Le comité a examiné et accepté un rapport de progrès sur le développement d'un balado du Bureau des Services généraux. Le comité a pris note de la planification, du développement et de la production d'épisodes sur de nombreux sujets de discussion liés aux services et attend avec impatience un rapport de progrès avec des données analytiques sur la première saison de ce matériel de service audio qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.
- Le comité a examiné et accepté le rapport de 2023 sur l'application *Meeting Guide* d'Alcoholics Anonymous World Services, Inc. Le comité a proposé les suggestions suivantes et attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025 :

- Examiner la suggestion d'ajouter des publications des AA à l'application *Meeting Guide*.
 - Envisager la création d'un mécanisme permettant de répertorier les réunions en ligne sur l'application *Meeting Guide* sans les lier à des lieux particuliers.
 - Envisager d'ajouter une clarification aux informations sur les lieux dans l'application *Meeting Guide* pour préciser que les lieux (comme les églises) n'impliquent pas d'affiliation.
 - Envisager d'ajouter une option permettant de contribuer à la Septième Tradition par le biais de l'application *Meeting Guide*.
- Le comité a examiné et accepté les rapports de 2023 sur aa.org. Le comité a fait les suggestions suivantes et attend avec impatience qu'un rapport soit présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.
 - Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique étudie la possibilité d'ajouter une fonctionnalité de chat (clavardage) au site Web aa.org/fr, notant que les Bureaux des Services généraux d'Australie et de Grande-Bretagne ont déjà adopté cette fonctionnalité sur leur site Web.
 - Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique étudie la possibilité d'ajouter une fonction d'information sur les réunions à aa.org/fr en se connectant aux flux locaux qui alimentent *Meeting Guide*.
- Le comité a examiné et accepté le rapport annuel de 2023 du site Web, du marketing, du balado et de l'appli d'AA Grapevine et de La Viña, en notant l'appréciation de la croissance continue du balado et en exprimant son soutien à l'appli AA Grapevine. Le comité a fait les suggestions suivantes :
 - Le comité a suggéré que les futurs rapports d'AA Grapevine incluent des analyses plus détaillées sur leurs canaux de communication.
 - Le comité a demandé à pouvoir examiner le plan quinquennal d'AA Grapevine.
 - Le comité a proposé des suggestions pour l'application et le balado d'AA Grapevine et a suggéré que le secrétaire membre du personnel les transmette à l'éditeur d'AA Grapevine.
- Le comité a examiné et accepté le rapport du groupe de travail sur l'analytique de 2023 et

a noté tout le travail accompli pour établir un cadre permettant d'améliorer les rapports analytiques à l'avenir et attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.

- Le comité a discuté de la proposition révisée d'AAWS, Inc. de créer un compte Instagram et n'a pris aucune mesure, notant qu'une politique des médias sociaux devrait être établie avant d'ajouter d'autres plateformes de médias sociaux.
- Le comité a suggéré de suspendre définitivement les efforts de collecte de vidéos de jeunes générées par les utilisateurs et de supprimer la page Web et le portail pour ces soumissions.
- Le comité a demandé qu'on examine la possibilité d'ajouter un code QR au dépliant *Aperçu sur les AA* (FF-1).
- Le comité a demandé qu'on examine la possibilité d'ajouter un code QR au dépliant *Causeries à l'extérieur des AA* (FP-40).
- Le comité a suggéré que le secrétaire membre du personnel demande aux délégués de recueillir des commentaires sur la façon dont les jeunes aimeraient qu'on communique avec eux et de lui soumettre l'expérience partagée avant le 1^{er} octobre 2024, à l'aide d'un outil de sondage en ligne. Le comité a demandé qu'un rapport soit présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.
- Le comité a examiné et accepté le rapport de progrès sur la demande de création d'une nouvelle forme de communication pour traiter la question de l'anonymat sur les médias sociaux et comprend que les réponses au questionnaire ont été collectées pendant une période d'un mois en mars et avril 2024. Le comité attend avec impatience le rapport de progrès qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025 et a formulé les suggestions suivantes :
 - Que les futurs sondages comportent moins de questions et que des efforts soient faits pour communiquer clairement avec les délégués au sujet des futures demandes de partage de la part de membres du Mouvement.
 - Que les futurs rapports du personnel au Comité de l'Information publique de la Conférence incluent des informations sur l'anonymat et le travail sur les médias sociaux par l'affectation de l'Information publique.

- Que les résultats du questionnaire sur les médias sociaux et l'anonymat soient incorporés dans la politique des médias sociaux en cours d'élaboration.
- Que les futurs sondages de ce type soient partagés plus largement avec le Mouvement, étant entendu que les demandes de partage à grande échelle de la part du Mouvement peuvent entraîner des dépenses supplémentaires.
- Le comité a examiné le rapport de progrès sur le projet pilote d'échantillon de commodité pour le sondage des membres des AA et espère qu'un rapport sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025. Le comité a demandé que le personnel fournisse des communications plus claires et plus opportunes sur les processus de sondage sur les membres qui ont un impact sur les délégués et leurs Régions.
- Le comité a examiné et accepté le plan média global (PMG) 2024 pour l'Information publique. Le comité a exprimé son soutien continu à cette version du PMG, mais a noté que lorsqu'une réécriture majeure est achevée, une page de couverture décrivant les changements serait utile. Le comité a apprécié le fait que le plan détaille des garde-fous utiles et présente le travail d'information publique, les messages et les canaux de communication que le Bureau des Services généraux et AA Grapevine utilisent pour faire connaître les Alcooliques anonymes au Mouvement, au grand public, aux médias et aux professionnels.

Le comité a formulé les suggestions suivantes pour la prochaine version du plan média global, qui sera soumise au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025 :

- La poursuite de l'examen du plan média global doit permettre de s'assurer que chaque section se concentre sur la définition d'objectifs stratégiques plutôt que sur des faits ou des processus opérationnels.
- Que le comité du Conseil envisage d'ajouter les lignes directrices de la marque Alcoholics Anonymous World Services Inc. au plan média global.
- Qu'il serait utile d'élaborer des lignes directrices pour l'utilisation du plan média global dans d'autres parties de la structure de services.
- Que l'on envisage d'ajouter au plan média global une liste des messages d'intérêt public et la date à laquelle ils ont été approuvés.
- Qu'une section analytique plus étoffée serait un complément utile au plan média global.
- Que le Comité du Conseil pour l'Information publique collabore avec tout autre comité du Conseil ayant une responsabilité dans les domaines de contenu détaillés dans le plan média global et identifie les moyens pour les comités de la Conférence correspondants de collaborer entre eux sur les sections pertinentes du plan média global.
- Que l'on envisage d'accepter des contenus générés par des utilisateurs âgés de moins de 18 ans.

- Le comité a suggéré qu'une fois qu'une politique en matière de médias sociaux aura été élaborée, une section concernant cette politique soit ajoutée au plan média global.
- Le comité a examiné le rapport de 2023 sur la « pertinence et l'utilité des messages d'intérêt public vidéo ». Les membres du comité ont noté que le sondage auprès des membres semble indiquer que les membres ne découvrent pas les AA par l'entremise des médias. Le comité a exprimé une critique générale sur le ton et le style de communication des messages d'intérêt public actuels.
- Le comité a suggéré que le rapport annuel sur la « pertinence et l'utilité des messages d'intérêt public vidéo » soit révisé afin d'articuler plus clairement le processus permettant de suggérer des changements ou le retrait de tout message d'intérêt public.
- Le comité a demandé que toute suggestion de retrait des messages d'intérêt public soit communiquée en tant qu'article à l'ordre du jour.

Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique réimagine la stratégie globale pour les messages d'intérêt public (MIP) et a proposé les suggestions suivantes :

- Constatant le défi que représente l'équilibre entre les contraintes budgétaires et la nécessité de mettre à jour nos messages d'intérêt public, que le Comité du Conseil pour l'IP envisage des méthodes moins coûteuses de création et de modification du contenu.
 - Que des MIP plus courts sont plus utiles (60 secondes, c'est trop long).
 - Le comité a suggéré d'envisager une collaboration avec la structure de services australienne afin d'utiliser les messages d'intérêt public australiens aux États-Unis et au Canada.
- Le comité a également suggéré que le secrétaire membre du personnel continue d'encourager les comités locaux de l'Information publique à diffuser des messages d'intérêt public dans leurs Régions respectives.
 - Le comité a accepté le rapport de progrès sur la faisabilité du placement payant de messages d'intérêt public sur les plateformes de diffusion en continu et a noté que, bien que l'information contenue soit utile, le comité se demande si les messages d'intérêt public actuellement disponibles seraient efficaces sur les plateformes de diffusion en continu.

- Le comité a suggéré qu'avant que les messages d'intérêt public ne soient diffusés sur les médias en continu, des méthodes de mesure de leur impact soient établies.
- Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique crée deux plans pour placer des messages d'intérêt public sur les médias en continu, en mettant l'accent sur l'atteinte d'un public général, avec des budgets ne dépassant pas 50 000 \$ et 100 000 \$. Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique garde à l'esprit les Douze Traditions des AA lors de l'élaboration de ce plan.
- Le comité a discuté du rapport de progrès sur le canal de distribution des messages d'intérêt public de Mesmerize Point et s'est félicité de la possibilité permanente d'atteindre un large public sans frais. Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique renouvelle le contrat annuel avec Mesmerize Point pour l'année 2024-25, à condition que cela puisse se faire sans frais. Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique recherche s'il existe des opportunités comme Mesmerize Point au Canada.

Le comité s'est prononcé en faveur d'une demande de données supplémentaires sur l'impact et la portée des messages d'intérêt public par l'intermédiaire de Mesmerize Point. Le comité attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.

- Le comité a exprimé son soutien à l'ajout de codes QR à nos messages d'intérêt public dès que possible et a demandé que le Département des Services de la Communication fournisse des estimations du coût de cette opération et a suggéré que le travail soit effectué s'il peut être réalisé pour moins de 5 000 \$.
- Le comité a examiné et accepté le rapport de 2023 sur le compte YouTube d'Alcoholics Anonymous World Services.

Le comité a noté que la liste de lecture des messages d'intérêt public sur la page YouTube d'Alcoholics Anonymous World Services (AAWS) ne comprend que deux vidéos, suggérant que l'outil serait plus utile si tous les messages d'intérêt public étaient inclus dans la liste de lecture.

- Le comité a fait les suggestions suivantes concernant la page YouTube d'AAWS et attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025 :
 - Le comité a suggéré que le Comité du Conseil pour l'Information publique envisage d'organiser plus efficacement la page YouTube.

- Le comité a souligné que la navigation sur la page YouTube n'est pas intuitive et a suggéré que des efforts soient faits pour modifier la façon dont les traductions des vidéos sont affichées.
 - Notant les défis posés par l'optimisation pour les moteurs de recherche (SEO), le comité a signalé qu'une recherche sur YouTube à l'aide de mots clés tels que « AA » ou « Alcooliques anonymes » n'amenait pas les utilisateurs sur la page d'AAWS et a suggéré d'envisager un travail supplémentaire sur l'optimisation des moteurs de recherche.
 - Pour les futurs rapports à ce comité, le comité a demandé que le Comité du Conseil pour l'Information publique envisage de suivre l'impact des efforts de sensibilisation (par exemple un envoi massif de courriels) et de déterminer si ces efforts ont une incidence sur le trafic sur YouTube.
 - Le comité s'est demandé si YouTube et Vimeo étaient tous deux nécessaires.
- Le comité a examiné et accepté le rapport de 2023 sur Google Ads. Le comité a noté qu'il appréciait la mise en forme du rapport et a fait les suggestions suivantes :
 - Des efforts devraient être faits pour maximiser notre utilisation de la subvention Google Ads chaque mois.
 - Que le personnel continue d'examiner si les termes de recherche (comme aa org) utilisés avec les groupes de publicité de Google Ads constituent la meilleure utilisation du programme Google Ad Grant (subvention de publicité de Google). Le comité attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025.

Le comité a examiné et accepté le rapport de 2023 sur les profils commerciaux en ligne. Le comité a proposé les suggestions suivantes pour les profils d'entreprises en ligne et attend avec impatience un rapport qui sera présenté au Comité de l'Information publique de la Conférence de 2025 :

- Que les rapports analytiques sur les profils commerciaux en ligne soient plus cohérents avec les rapports trimestriels d'activité par trimestre.
 - Que les réponses au profil d'entreprise en ligne soient fournies chaque année comme documentation de référence.
 - Que les profils d'entreprises en ligne qui sont liés à d'autres sites gérés par AAWS.
 - Que le principe de l'anonymat soit pris en compte dans les réponses aux profils commerciaux en ligne.
- Le comité a discuté du contenu et du format de la pochette de l'Information publique et du Manuel et a noté que le contenu de la pochette est utile aux comités locaux de l'Information publique.
 - Notant qu'une révision du *Manuel de l'Information publique* est en cours, le comité a décidé de transmettre par courrier électronique au secrétaire membre du personnel des suggestions concernant le Manuel.

ACTES ET STATUTS

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné une liste de mises à jour éditoriales du Département de l'Édition pour le *Manuel du Service chez les AA et les Douze Concepts des Services mondiaux* et a accepté les mises à jour.
- Le comité a accepté un rapport du Département de l'Édition décrivant le processus du Bureau des Services généraux pour une production et une publication rapide et précise du *Manuel du Service chez les AA et les Douze Concepts des Services mondiaux*, édition 2024-2026 et du *Rapport final de la Conférence des Services généraux de 2024*, qui ont été proposés.
- Le comité a discuté du processus actuel d'examen des mises à jour importantes du *Manuel du Service chez les AA et les Douze Concepts des Services mondiaux* et a convenu qu'il manquait de cohésion et de sens de la responsabilité. Le comité a fait part de ses préoccupations aux présidents des Conseils et au directeur général et a suggéré que le Conseil des Services généraux étudie la création d'un Comité du Conseil pour les Actes et Statuts correspondant, composé de membres des trois Conseils et du Bureau des Services généraux, et qu'un rapport de progrès soit présenté au Comité des Actes et Statuts de la Conférence de 2025.
- Le comité a entrepris un processus pluriannuel d'évaluation de l'exactitude et de l'efficacité de l'édition restructurée de 2021-2023 du *Manuel du Service chez les AA et les Douze Concepts des Services mondiaux*. Bien qu'une plus grande clarté fonctionnelle soit nécessaire, un nombre important de révisions ont été identifiées et corrigées afin d'éviter un retard supplémentaire dans le processus d'impression. Le comité demande que le Conseil des Services généraux affecte un administrateur de liaison au Comité des Actes et Statuts de la Conférence afin d'assurer la bonne application de ces révisions au *Manuel du Service chez les AA et les Douze Concepts des Services mondiaux* (2024-2026), pour impression en 2024.
- Le comité a examiné le projet de la nouvelle section « Amendements » à ajouter aux Douze Concepts des Services mondiaux. Le comité a convenu qu'un réexamen complet est nécessaire pour que cette section atteigne son objectif, qui est d'être une source de référence claire au Mouvement. Le comité demande que le Conseil des Services généraux examine l'ébauche avec les commentaires du comité et fournisse une version actualisée ou un rapport de progrès au Comité des Actes et Statuts de la Conférence de 2025.
- Le comité a noté que les articles à la majorité simple pouvaient avoir des implications sur le plan réglementaire et a suggéré que cette question soit renvoyée au Comité des Politiques et Admissions de la Conférence pour un examen plus approfondi.

TRAITEMENT ET ACCESSIBILITÉ

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné et accepté le rapport de progrès sur le projet de sensibilisation des militaires, soulignant l'importance d'ajouter des entrevues avec des membres des AA qui sont des anciens combattants. Le comité a transmis au Comité du Conseil pour la Collaboration avec les Milieux professionnels/Traitement-Accessibilité les suggestions suivantes :
 - Se concentrer sur la création d'une page d'accueil pour les interviews audio des militaires sur le site Web du Bureau des Services généraux www.aa.org.
 - Prioriser une entrevue avec un membre canadien francophone des AA dans l'armée.
 - Inclure les interviews audio des militaires sur la page YouTube des AA à l'aide d'une simple image.

Le comité a demandé qu'un rapport de progrès concernant le projet de sensibilisation des militaires soit présenté au Comité du Traitement et de l'Accessibilité de la Conférence de 2025.

- Le comité a demandé que le coordonnateur du personnel du bureau de l'Accessibilité sollicite l'expérience partagée actuelle du Mouvement sur les efforts de sensibilisation des Anciens combattants (AC) et des militaires actifs aux États-Unis et au Canada, afin qu'elle soit utilisée dans le matériel de service. Le comité espère recevoir un rapport de progrès lors de la Conférence des Services généraux de 2025.
- Le comité a examiné la pochette et le Manuel du Traitement et a transmis au comité du Conseil pour la CMP/Traitement-Accessibilité une liste de modifications mineures à apporter au Manuel, à mettre en œuvre lors de la prochaine impression.
- Le comité a examiné la pochette et le Manuel de l'Accessibilité et a transmis au comité du Conseil pour la CMP/Traitement-Accessibilité une liste de brochures/ressources à ajouter à la pochette.
- Le comité a examiné la mise à jour du matériel de service de Favoriser le Rapprochement et a fait d'autres suggestions pour assurer la cohérence de l'ensemble de ce matériel.
- Le comité a examiné l'inventaire des accessibilités fourni par le Comité du Conseil pour la CMP/Traitement-Accessibilité et a suggéré des modifications mineures. Le comité a demandé que le coordonnateur du bureau de l'Accessibilité rende la liste téléchargeable à partir de la page du comité de l'Accessibilité sur aa.org et qu'il partage le lien avec le coordonnateur du bureau de la Collaboration avec les Milieux professionnels en vue d'une distribution éventuelle parmi les professionnels et de l'inclusion sur la page LinkedIn des AA. Le comité a également demandé au coordonnateur du bureau de

l'Accessibilité de partager périodiquement la liste dans les mises à jour des activités.

Le comité a demandé qu'un rapport de progrès soit présenté au comité de 2025 sur l'utilité de cette liste pour les comités locaux de l'Accessibilité.

- Le comité a examiné la brochure *Les AA dans les établissements de traitement* (FP-27) et a reconnu qu'elle demeure efficace et pertinente. Le comité a suggéré que le Service des publications mette à jour la couverture de la brochure et ajoute des renseignements à jour sur la façon de communiquer avec les AA.
- Le comité a examiné les listes de ressources des communautés éloignées et de la collaboration avec les communautés de personnes âgées et a transmis au Comité du Conseil pour la CMP/Traitement-Accessibilité plusieurs suggestions à ajouter à ces listes.
- Le comité a examiné le rapport de progrès sur la mise à jour du matériel de service des AA pour mieux transmettre le message aux alcooliques ayant des difficultés intellectuelles ou de traitement de l'information, des difficultés de communication et des capacités neurologiques diverses, et a noté qu'une grande partie du matériel de service n'est pas pertinente sur le sujet. Le comité a demandé au coordinateur du personnel du bureau de l'Accessibilité d'assurer le suivi des considérations de la Conférence des Services généraux de 2023 liées aux révisions de la brochure *Questions et réponses sur le parrainage* et à la publication d'un numéro du magazine *AA Grapevine* avec des histoires d'alcooliques neurodivers.

Le comité a transmis une liste de matériel de service qui pourrait être mis à jour au Comité du Conseil pour la CMP/Traitement-Accessibilité.

Le comité attend avec impatience un rapport de progrès qui sera présenté au Comité du Traitement et de l'Accessibilité de la Conférence de 2025 avec l'expérience partagée du Mouvement sur la neurodivergence et l'alcoolisme, afin d'informer les mises à jour du matériel de service.

ADMINISTRATEURS

Sujets étudiés par le comité :

- Le comité a examiné les curriculum vitae et a déclaré éligibles tous les administrateurs de Classe B candidats aux postes d'administrateur territorial de l'Ouest Central et d'administrateur territorial de l'Ouest du Canada.
- Le comité a examiné un rapport de mise à jour concernant la brochure *Vous croyez-vous différent?* Le comité a noté que le Comité du Conseil pour les Publications avait lancé un appel aux histoires personnelles et fixé le 30 avril 2024 comme date limite pour l'envoi de

soumissions. Le comité a demandé que le Comité du Conseil pour les Publications fournisse une ébauche de brochure ou un rapport de progrès au Comité des Administrateurs de la Conférence.

Note : En raison du plan de répartition équitable de la charge de travail de 2021-22, l'article susmentionné était à l'ordre du jour du Comité des Administrateurs de la Conférence.

- Le comité a discuté de l'article à l'ordre du jour sur les lignes de conduite et les paramètres concernant la date limite pour soumettre des articles à l'ordre du jour de la Conférence, et n'a pris aucune mesure. Le comité a rappelé que les articles proposés à l'ordre du jour (APAJ) reçus après la date limite actuelle sont traités l'année suivante.