

# Music in Recovery Annual Labour DAY BBQ Saturday, September 5, 2026

BBQ at 4:00 p.m.  
Last meal served at 5:45 p.m.  
Speakers at 6:00 p.m.  
Live Music starting at 7:30 to  
10:30 p.m.

St. Philip's Anglican Church  
3400 Connaught  
Montreal, QC H4B 1X3



Adults \$20, Children \$10, Under 10 FREE

Jam with the whole fam!

Email: [MIR\\_Group@googlegroups.com](mailto:MIR_Group@googlegroups.com) for ticket info

# SOUTH SHORE ROUND-UP

BRING YOUR SPONSOR, SPONSEES, FAMILY & FRIENDS!

---

INSPIRING SPEAKERS & NEWCOMER PANEL

FELLOWSHIP - LUNCH & BAKE SALE

AA LITERATURE & ACCESSORIES - GROUP EXHIBITORS

**SATURDAY, OCTOBER 3<sup>RD</sup>, 2026**

10:30 AM - 4:30 PM

ST-MARY'S PARISH - 125 GROVE STREET, GREENFIELD PARK

NO ADMISSION FEE - 7<sup>TH</sup> TRADITION



# RECHERCHÉ / WANTED

## TRÉSORIER-ADJOINT

**Le trésorier-adjoint est, de facto, assigné au comité du Congrès régional.**

En plus d'assister le trésorier dans chacune de ses fonctions, le trésorier-adjoint doit :

Remplacer le trésorier advenant son absence lors d'une réunion ou assemblée de la Région ou du Comité de direction.

Il est trésorier assigné du Congrès régional et est co-signataire de ce compte bancaire.

Il s'assure de travailler en collaboration avec le coordonnateur du Congrès à la préparation du budget, Approuve les dépenses, coordonne le travail prévu pour cet événement et doit présenter le bilan final.



À ce titre, le trésorier-adjoint:

- Fait partie du comité exécutif du Congrès régional et prend part aux décisions
- Participe activement aux réunions du Comité de direction
- Assiste aux réunions et assemblées régionales (6 réunions / 5 assemblées)

## ALTERNATE TREASURER

**The Alternate Treasurer is, by virtue of the position, assigned to the Area Convention Committee**

In addition to assisting the treasurer in each of their duties, the alternate treasurer must:

Stand in for the treasurer in the event of the treasurer's absence from a meeting or assembly of the Area or the steering Committee.

Serve as the designated treasurer for the Area Convention and act as a co-signatory on the bank account.

Work closely with the Convention Coordinator to prepare the budget, approve expenses, coordinate the work required for the event, and present the final financial report.

To this end, the Alternate Treasurer:

- Serves on the Area Convention Executive Committee and participates in its decision-making
- Actively participates in steering Committee meetings
- Attends Area meetings and assemblies (6 meetings / 5 assemblies)



**Envoyez votre expérience de services à [president@aa87.org](mailto:president@aa87.org)  
Send your service experience to [president@aa87.org](mailto:president@aa87.org)**

# RECHERCHÉ / WANTED

**Le comité des Publications est à la recherche d'un graphiste pour assurer la mise en page et le montage de notre bulletin régional « Écho ».**

**The Literature Committee is looking for a graphic designer to handle the layout and editing of our area newsletter, "Echo".**

Le graphiste travaille en étroite collaboration avec le rédacteur en chef de l'Écho afin de produire une publication attrayante, harmonieuse et conforme aux objectifs de communication de la région 87.

The graphic designer works closely with the editor-in-chief of Echo to produce an attractive, cohesive publication that aligns with Area 87's communication objectives.

Il réalise la mise en page des articles, sélectionne ou propose les images, illustrations et éléments visuels appropriés, veille à la cohérence graphique de la publication et prépare les fichiers destinés à l'impression ou à la diffusion numérique. Il soumet ses propositions pour approbation, apporte les corrections demandées et respecte les échéances de production ainsi que les dates de tombée établies.

The designer lays out articles, selects or suggests appropriate images, illustrations, and visual elements, ensures the publication's graphic consistency, and prepares files for print or digital distribution. He submits his proposals for approval, makes requested corrections, and meets production deadlines as well as established publication dates.



Par son travail, il contribue à rendre l'information accessible, agréable à consulter et fidèle à l'esprit de la région 87.

Through his work, he helps make the information accessible, enjoyable to read, and true to the spirit of Area 87.



Envoyez votre expérience de services à [echo-graphiste@aa87.org](mailto:echo-graphiste@aa87.org)  
Send your service experience to [echo-graphiste@aa87.org](mailto:echo-graphiste@aa87.org)